

2.9.1	Организация работы мультимедийной редакции / Имитационные модели организации и управления в полиграфической промышленности	3	216	60	14	46							216	60	6			6	СК-11 / СК-14	
2.9.2	Теория систем управления качеством полиграфической продукции / Цифровая трансформация традиционных СМИ	3	216	60	14	46							216	60	6			6	СК-13 / СК-14	
3 Факультативные дисциплины																				
3.1	Системы автоматизированного управления редакцией и полиграфическим предприятием	/1	/72	/36	/8	/28													СК-14	
3.2	Логика и теория аргументации / Искусство презентации	/2	/72	/36	/8	/28													УК-4	
3.3	Научный анализ текстов	/2	/72	/36	/10	/26													СК-15	
3.4	Технология креативного образования в высшей школе / Педагогика и психология высшего образования	/3	/108	/56	/30	/26													СК-16	
4 Дополнительные виды обучения																				
4.1	Философия и методология науки ¹	/ 2	/ 124	/ 72	/ 40			/ 32				/ 124	/ 72	/ 3					/3	УК-8
4.2	Иностранный язык ¹	/ 2	/ 142	/ 96			/ 96					/ 142	/ 96	/ 4					/4	УК-3
4.3	Основы информационных технологий ¹	/ 1	/ 72	/ 50	/ 26	/ 24		/ 72	/ 50	/ 2									/2	УК-2
Количество часов учебных занятий			3684	1206	272	52	698	184	1140	414	32	1032	400	29	1512	392	42		103	
Количество часов учебных занятий в неделю			3684	1206					54	23		49	22		76	23			120	
Количество курсовых проектов (курсовых работ)			2						1			1								
Количество экзаменов			14						5			4			5					
Количество зачетов			14						5			4			5					

IV. ПРАКТИКИ				V. МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ			VI. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	
Название практики	Семестр	Неделя	Зачетных единиц	Семестр	Неделя	Зачетных единиц	Защита магистерской диссертации	
Научно-исследовательская	4	4	6	4	7	11		

VII. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуля, учебной дисциплины
УК-1	Применять методы научного познания в исследовательской деятельности, генерировать и реализовывать инновационные идеи	1.1.2; 1.1.4; 1.3.1
УК-2	Решать научно-исследовательские и инновационные задачи на основе применения информационно-коммуникационных технологий	1.1.1; 1.1.4; 4.3
УК-3	Осуществлять коммуникации на иностранном языке в академической, научной и профессиональной среде для реализации научно-исследовательской и инновационной деятельности	1.1.3; 1.2.1; 2.1; 4.2
УК-4	Обеспечивать коммуникацию, проявлять лидерские навыки, быть способным к командообразованию и разработке стратегических целей и задач	1.2.1; 1.2.2; 3.2
УК-5	Развивать инновационную восприимчивость и способность к инновационной деятельности	1.1.3; 1.3.1
УК-6	Быть способным к прогнозированию условий реализации профессиональной деятельности и решению профессиональных задач в условиях неопределенности	1.2.2; 1.2.3
УК-7	Применять психолого-педагогические методы и информационно-коммуникационные технологии в образовании и управлении	1.2.3; 1.3.1
УК-8	Применять методы научного познания в исследовательской деятельности, генерировать и реализовывать инновационные идеи	1.1.1; 4.1
УПК-1	Применять междисциплинарные подходы для решения профессиональных задач, обладая достаточными знаниями в смежных с издательским делом областях научно-практической деятельности	2.8.1
УПК-2	Владеть методологией и актуальным инструментарием количественных и качественных исследований издательского дела, медиа и коммуникаций	2.4.2; 2.5.2
УПК-3	Эффективно управлять деятельностью издательско-полиграфического комплекса, медиаресурса	2.4.1; 2.6.3
СК-1	Владеть иностранным языком для осуществления устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере, включая знание необходимой терминологии и понятийного аппарата	2.1
СК-2	Владеть современными подходами к работе электронно-вычислительных машин и периферийного оборудования	2.2.1
СК-3	Владеть современным аппаратно-программным и информационным обеспечением полиграфических производств	2.2.2
СК-4	Обеспечивать информационную поддержку книгоиздания и чтения	2.2.2; 2.6.2
СК-5	Применять в своей профессиональной деятельности юридические и этические нормы, регулирующие процессы массовой коммуникации, опираться на приоритеты государственной информационной политики	2.3.1; 2.6.2
СК-6	Обладать необходимыми знаниями и навыками для продвижения и коммерциализации (практического внедрения) результатов профессиональной деятельности	2.4.1; 2.6.1
СК-7	Владеть технологией создания и продвижения интерактивных изданий	2.5.1
СК-8	Осуществлять профессиональную деятельность на основе системного представления о государственной экономической политике и об экономических процессах в сфере издательского дела и медиапроизводства в Беларуси и за рубежом	2.3.2
СК-9	Владеть основными инструментами работы с видеоконтентом	2.7.1; 2.7.3; 2.8.2
СК-10	Владеть технологией создания изданий с дополненной реальностью	2.7.2
СК-11	Управлять мультимедийной редакцией СМИ, организовав производство контента и его дистрибуцию целевым аудиторным группам	2.7.3; 2.9.1
СК-12	Владеть современными технологиями продвижения книжной продукции	2.8.2
СК-13	Применять имитационные модели организации и управления в полиграфической промышленности	2.9.2
СК-14	Организовывать системный процесс внедрения инноваций в практику работы полиграфическо-издательских предприятий и традиционных СМИ с учетом социально-экономической специфики их работы	2.9.1; 2.9.2; 3.1
СК-15	Владеть научным анализом текстов	2.8.1; 3.3
СК-16	Владеть основами педагогики и психологии высшей школы	3.4

Разработан в качестве примера реализации образовательного стандарта по специальности 7-06-0211-02 Издательско-полиграфическая деятельность.

¹ Общеобразовательные дисциплины «Философия и методология науки», «Иностранный язык» и «Основы информационных технологий» в обязательном порядке изучаются магистрантами, обучающимися за счет средств республиканского бюджета. Изучение общеобразовательных дисциплин «Философия и методология науки» и «Иностранный язык» завершается сдачей кандидатского экзамена, общеобразовательной дисциплины «Основы информационных технологий» – кандидатского зачета (дифференцированного зачета).

СОГЛАСОВАНО

Председатель УМО по химико-технологическому образованию

_____ И.В.Войтов
_____ 20__ м.п.

Председатель НМС по полиграфии

_____ М.С.Шмаков
_____ 20__

Рекомендован к утверждению Президиумом Совета УМО по химико-технологическому образованию
Протокол №__ от _____

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления профессионального образования
Министерства образования Республики Беларусь

_____ С.А.Касперович
_____ 20__

Проректор по научно-методической работе Государственного учреждения образования "Республиканский институт высшей школы"

_____ И.В.Титович
_____ 20__ м.п.

Эксперт-нормоконтролер

_____ 20__