

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ**

**Специальность** 1-74 06 06 Материально-техническое обеспечение  
агропромышленного комплекса

**Квалификация** Инженер-менеджер

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ  
ПЕРШАЯ СТУПЕНЬ**

**Спецыяльнасць** 1-74 06 06 Матэрыяльна-тэхнічнае забеспячэнне  
аграпрамысловага комплексу

**Кваліфікацыя** Інжынер-менеджар

**HIGHER EDUCATION  
FIRST STAGE**

**Speciality** 1-74 06 06 Logistic Support of Agricultural and Industrial  
Sector

**Qualification** Engineer. Manager

УДК [378.1:631.3] (083.74)

Ключевые слова: высшее образование, электроустановка, энергоустановка, инженер, типовой учебный план по специальности, образовательная программа, учебная программа учреждения высшего образования по учебным дисциплинам, зачетная единица, знания, умения, навыки, компетенции, обеспечение качества, аттестация.

## **Предисловие**

РАЗРАБОТАН Учреждением образования «Белорусский государственный аграрный технический университет»

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Шило И.Н., д-р техн. наук, проф. (руководитель);

Миклуш В.П., канд. техн. наук, проф.;

Миранович А.В., канд. техн. наук, доцент;

Романюк Н.Н., канд. техн. наук, доцент;

Тарасенко В.Е., канд. техн. наук, доцент.

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь

## Содержание

<b>1. Область применения.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Нормативные ссылки.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Основные термины и определения.....</b>	<b>4</b>
<b>4. Общие положения.....</b>	<b>5</b>
4.1. Общая характеристика специальности.....	5
4.2. Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения высшего образования I степени.....	6
4.3. Общие цели подготовки специалиста.....	6
4.4. Формы получения высшего образования I степени.....	6
4.5. Сроки получения высшего образования I степени.....	6
<b>5. Характеристика профессиональной деятельности специалиста.....</b>	<b>6</b>
5.1. Сфера профессиональной деятельности специалиста.....	6
5.2. Объекты профессиональной деятельности специалиста.....	7
5.3. Виды профессиональной деятельности специалиста.....	7
5.4. Задачи профессиональной деятельности специалиста.....	7
5.5. Возможности продолжения образования специалиста.....	7
<b>6. Требования к компетентности специалиста.....</b>	<b>7</b>
6.1. Требования к универсальным компетенциям.....	7
6.2. Требования к базовым профессиональным компетенциям.....	8
6.3. Требования к разработке учреждением образования результатов освоения содержания образовательной программы по специальности.....	8
<b>7. Требования к учебно-программной документации.....</b>	<b>9</b>
7.1. Состав учебно-программной документации.....	9
7.2. Требования к разработке учебно-программной документации.....	9
7.3. Требования к структуре учебного плана учреждения высшего образования по специальности.....	9
7.4. Требования к результатам обучения.....	10
<b>8. Требования к организации образовательного процесса.....</b>	<b>11</b>
8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса.....	11
8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.....	12
8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса.....	12
8.4. Требования к организации самостоятельной работы студентов (курсантов, слушателей).....	12
8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы.....	12
8.6. Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций.....	12
<b>9. Требования к итоговой аттестации.....</b>	<b>14</b>
9.1. Общие требования.....	14
9.2. Требования к государственному экзамену.....	14
9.3. Требования к дипломному проекту.....	14
<b>Приложение Библиография.....</b>	<b>15</b>

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

---

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ  
**Специальность** 1-74 06 06 Материально-техническое обеспечение  
 агропромышленного комплекса  
**Квалификация** Инженер-менеджер

ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ. ПЕРШАЯ СТУПЕНЬ  
**Спецыяльнасць** 1-74 06 06 Матэрыяльна-тэхнічнае забеспячэнне  
 аграпрамысловага комплексу  
**Кваліфікацыя** Інжынер-менеджар

HIGHER EDUCATION. FIRST STAGE  
**Speciality** 1-74 06 06 Logistic Support of Agricultural and Industrial Sector  
**Qualification** Engineer. Manager

---

**Дата введения** 2018 - \_\_ - \_\_

### 1. Область применения

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием, и образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, по специальности 1-74 06 06 «Материально-техническое обеспечение агропромышленного комплекса» (далее, если не установлено иное – образовательная программа по специальности), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования Республики Беларусь, осуществляющих подготовку по образовательным программам по специальности 1-74 06 06 «Материально-техническое обеспечение агропромышленного комплекса».

### 2. Нормативные ссылки

В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:

СТБ 22.0.1-96 Система стандартов в сфере образования. Основные положения (далее – СТБ 22.0.1-96)

СТБ ИСО 9000-2015 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь (далее – СТБ ИСО 9000-2015)

ОКРБ 011-2009 Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации» (далее – ОКРБ 011-2009)

ОКРБ 005-2011 Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Виды экономической деятельности» (далее – ОКРБ 005-2011)

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011, № 13, 2/1795) (далее – Кодекс Республики Беларусь об образовании)

### 3. Основные термины и определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, определенные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

**Зачетная единица** – числовой способ выражения трудоемкости учебной работы студента (курсанта, слушателя), основанный на достижении результатов обучения.

**Квалификация** – знания, умения и навыки, необходимые для той или иной профессии на рынках труда, подтвержденные документом об образовании (СТБ 22.0.1-96).

**Компетентность** – способность применять знания и навыки для достижения намеченных результатов (СТБ ИСО 9000-2015).

**Компетенция** – знания, умения, опыт и личностные качества, необходимые для решения теоретических и практических задач.

**Модуль** – относительно обособленная, логически завершенная часть образовательной программы по специальности, обеспечивающая формирование определенной компетенции (группы компетенций).

**Обеспечение качества** – часть менеджмента качества, направленная на обеспечение уверенности, что требования к качеству будут выполнены (СТБ ИСО 9000-2015).

**Специальность** – вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, приобретаемых путем обучения и практического опыта (ОКРБ 011-2009).

**Логистика** – наука о планировании, контроле и управлении транспортированием, складированием и другими материальными и нематериальными операциями, совершаемыми в процессе доведения сырья и материалов до производственного предприятия, внутривозвратной переработки сырья, материалов и полуфабрикатов, доведения готовой продукции до потребителя в соответствии с интересами и требованиями последнего, а также передачи, хранения и обработки соответствующей информации.

**Маркетинг** – управление производственно-сбытовой деятельностью организации, которое основано на постоянном комплексном анализе рынка.

**Материально-технические ресурсы** – обобщающий термин, охватывающий машины, оборудование, приборы, запасные части к ним, материалы (технологические, конструкционные, ремонтные, строительные).

**Обеспечение качества** – скоординированная деятельность по руководству и управлению организацией, направленная на создание уверенности, что требования к качеству будут выполнены (СТБ ИСО 9000-2006).

**Сельскохозяйственная техника** – обобщающее понятие, включающее все виды машин и оборудования, предназначенных для производства сельскохозяйственной продукции, ее первичной переработки, хранения, транспортирования и продажи.

**Система технического сервиса** – совокупность взаимосвязанных средств, нормативной документации и исполнителей услуг и работ по обеспечению эффективного использования по назначению и поддержанию изделия в исправном состоянии в течение всего срока службы или ресурса.

**Система фирменного технического сервиса** – совокупность работ (услуг), обеспечиваемых изготовителем и (или) другими исполнителями на договорной основе с ним по поддержанию в исправном состоянии изделий изготовителя в течение всего срока службы или ресурса.

**Технический сервис** – совокупность услуг и работ по обеспечению эффективного использования по назначению и поддержания изделия в исправном состоянии в течение всего срока службы или ресурса.

**Фирменный технический сервис** – технический сервис, осуществляемый непосредственно изготовителем и (или) другими исполнителями работ (услуг), которым на договорной основе изготовитель делегировал (передал) свои права и обязанности по осуществлению технического сервиса в гарантийный и послегарантийный периоды.

## 4. Общие положения

### 4.1. Общая характеристика специальности

Специальность 1-74 06 06 «Материально-техническое обеспечение агропромышленного комплекса» в соответствии с ОКРБ 011-2009 относится к профилю образования К «Сельское и лесное хозяйство. Садово-парковое строительство», направлению образования 74 «Сельское

хозяйство» и обеспечивает получение квалификации «Инженер-менеджер».

## **4.2. Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения высшего образования I степени**

4.2.1. На все формы получения высшего образования могут поступать лица, которые имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием либо среднее специальное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании.

4.2.2. Прием лиц для получения высшего образования I степени осуществляется в соответствии с пунктом 9 статьи 57 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

## **4.3. Общие цели подготовки специалиста**

Общие цели подготовки специалиста:

- формирование и развитие социально-профессиональной, практико-ориентированной компетентности, позволяющей сочетать универсальные, базовые профессиональные, специализированные компетенции для решения задач в сфере профессиональной и социальной деятельности;

- формирование профессиональных компетенций для работы в области управления процессами материально-технического обеспечения и сервиса предприятий агропромышленного комплекса.

## **4.4. Формы получения высшего образования I степени**

Обучение по специальности предусматривает следующие формы: очная (дневная, вечерняя), заочная (в т.ч. дистанционная).

## **4.5. Сроки получения высшего образования I степени**

Срок получения высшего образования в дневной форме получения образования по специальности 1-74 06 06 «Материально-техническое обеспечение агропромышленного комплекса» составляет 4 года.

Срок получения высшего образования в вечерней форме составляет 5 лет.

Срок получения высшего образования в заочной форме составляет 5 лет.

Срок получения высшего образования в дистанционной форме составляет 5 лет.

Срок получения высшего образования по специальности 1-74 06 06 «Материально-техническое обеспечение агропромышленного комплекса» лицами, обучающимися по образовательной программе высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, может быть сокращен учреждением высшего образования при условии соблюдения требований настоящего образовательного стандарта.

Срок обучения по образовательной программе высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, в вечерней и заочной (в т.ч. дистанционной) формах может увеличиваться на 0,5 – 1 год относительно срока обучения по данной образовательной программе в дневной форме.

## **5. Характеристика профессиональной деятельности специалиста**

### **5.1. Сфера профессиональной деятельности специалиста**

Основными сферами профессиональной деятельности специалиста являются:

- 4661 Оптовая торговля техникой и оборудованием для сельского и лесного хозяйства.
- 5210 Складирование и хранение.

- 7022 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и прочее консультирование по вопросам управления.
- 77310 Аренда и лизинг машин и оборудования для сельского и лесного хозяйства.

## **5.2. Объекты профессиональной деятельности специалиста**

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

- управленческие процессы организации и планирования материально-технического обеспечения организаций (предприятий) агропромышленного комплекса;
- сервисные услуги, торгово-закупочные процессы.

## **5.3. Виды профессиональной деятельности специалиста**

Специалист должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- производственно-технологической;
- проектно-конструкторской;
- организационно-управленческой;
- инновационной.

## **5.4. Задачи профессиональной деятельности специалиста**

Специалист должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

- управление процессами материально-технического обеспечения и сервиса предприятий АПК;
- прогнозирование и нормирование потребности предприятий АПК в материально-технических средствах;
- разработка маркетинговой стратегии предприятия и управление технологией коммерческой деятельности;
- обучение и повышение квалификации персонала;
- оценка результатов, в том числе технико-экономический анализ технологических процессов и производственной деятельности.

## **5.5. Возможности продолжения образования специалиста**

Специалист может продолжить образование на второй ступени высшего образования (магистратура) в соответствии с рекомендациями ОКРБ 011-2009.

## **6. Требования к компетентности специалиста**

Специалист, освоивший содержание образовательной программы по специальности 1-74 06 06 «Материально-техническое обеспечение агропромышленного комплекса», должен обладать универсальными, базовыми профессиональными и специализированными компетенциями.

### **6.1. Требования к универсальным компетенциям**

Специалист, освоивший содержание образовательной программы по специальности, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1. Владеть культурой мышления, быть способным к восприятию, обобщению и анализу философских, мировоззренческих и психолого-педагогических проблем в сфере межличностных отношений и профессиональной деятельности.

УК-2. Уметь анализировать социально-значимые явления, события и процессы, использовать социологическую и экономическую информацию, быть способным к проявлению предпринимательской инициативы.

УК-3. Владеть основными категориями политологии и идеологии, понимать специфику формирования и функционирования политической системы и особенности идеологии белорусского государства.

УК-4. Знать закономерности исторического развития и формирования государственных и общественных институтов белорусского этноса во взаимосвязи с европейской цивилизацией.

УК-5. Быть способным применять базовые навыки коммуникации в устной и письменной формах на государственных и иностранном языке для решения задач межличностного и профессионального общения.

УК-6. Быть способным осознавать социальную значимость своей будущей профессии, иметь высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности.

УК-7. Владеть навыками здоровьесбережения.

## **6.2. Требования к базовым профессиональным компетенциям**

Специалист, освоивший содержание образовательной программы по специальности, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями:

БПК-1. Быть способным использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности.

БПК-2. Владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от негативных воздействий факторов антропогенного, техногенного, естественного происхождения.

БПК-3. Быть способным разрабатывать графическую техническую документацию.

БПК-4. Быть способным использовать знания основ рационального природопользования и энергосбережения в профессиональной деятельности.

БПК-5. Быть способным выполнять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда.

БПК-6. Быть способным оценивать эффективность и разрабатывать логистический процесс на предприятиях технического сервиса, участвовать в их техническом перевооружении.

БПК-7. Быть способным определять маркетинговые возможности предприятий технического сервиса на целевом рынке и владеть методикой их использования.

БПК-8. Быть способным обоснованно выбирать материал и способы его обработки для получения свойств, обеспечивающих высокую надежность деталей.

БПК-9. Быть способным профессионально эксплуатировать сельскохозяйственную технику, энергетическое оборудование и электроустановки.

БПК-10. Быть способным принимать управленческие решения и организовывать деятельность группы исполнителей с учетом особенностей и организационно-технических условий производства.

БПК-11. Быть способным использовать методы и средства обеспечения единства измерений и оценки погрешностей, выполнять работы по стандартизации и сертификации продукции и услуг.

БПК-12. Быть способным прогнозировать потребность зоны обслуживания в услугах технического сервиса, организовывать предпродажную подготовку, монтаж, доставку и наладку сельскохозяйственной техники и оборудования.

БПК-13. Быть способным решать инженерные задачи с использованием основных положений и законов механики.

БПК-14. Быть способным определять потребность организаций (предприятий) агропромышленного комплекса в материально-технических ресурсах, организовывать и управлять процессами снабжения и распределения продукции.

БПК-15. Быть способным осуществлять экономический анализ инженерной деятельности и использовать производственные ресурсы организаций (предприятий) агропромышленного комплекса.

## **6.3. Требования к разработке учреждением образования результатов освоения содержания образовательной программы по специальности**

6.3.1. При разработке образовательной программы по специальности на основе настоящего образовательного стандарта все универсальные и базовые профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы по специальности.



6.3.2. Перечень установленных настоящим образовательным стандартом универсальных компетенций может быть дополнен учреждением образования с учетом направленности образовательной программы по специальности в УВО.

6.3.3. Перечень специализированных компетенций учреждение образования устанавливает самостоятельно с учетом направленности образовательной программы по специальности в УВО.

6.3.4. Дополнительные универсальные компетенции и специализированные компетенции устанавливаются на основе требований рынка труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей соответствующей отрасли, иных источников.

6.3.5. Совокупность установленных настоящим образовательным стандартом универсальных и базовых профессиональных компетенций, а также установленных учреждением образования дополнительных универсальных компетенций и (или) специализированных компетенций, должна обеспечивать специалисту способность осуществлять не менее чем один вид профессиональной деятельности не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности, указанных в п. 5.1 и п. 5.3 настоящего образовательного стандарта.

## 7. Требования к учебно-программной документации

### 7.1. Состав учебно-программной документации

Образовательная программа по специальности 1-74 06 06 «Материально-техническое обеспечение агропромышленного комплекса» включает следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности;
- учебный план учреждения высшего образования по специальности;
- типовые учебные программы по учебным дисциплинам (модулям);
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам (модулям);
- программы практик.

### 7.2. Требования к разработке учебно-программной документации

7.2.1. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.2. Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, специфики организации образовательного процесса, оснащения учебно-лабораторной базы, информационного, научно-методического обеспечения, устанавливается в пределах 24-32 аудиторных часов в неделю.

7.2.3. В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине (модулю), включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену (экзаменам) и (или) зачету (зачетам) по данной учебной дисциплине (модулю).

### 7.3. Требования к структуре учебного плана учреждения высшего образования по специальности

7.3.1. Учебный план учреждения высшего образования по специальности разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование видов деятельности обучающегося, модулей, учебных дисциплин	Трудоемкость (в зачетных единицах)
<b>1.</b>	<b>Теоретическое обучение</b>	165-196
1.1.	Государственный компонент: <i>(Философия, Экономика, Политология, История, Математика, Физика, Химия, Иностранный язык, Белорусский язык (профессиональная лексика),</i>	67-120

	<i>Защита населения и объектов от чрезвычайных ситуаций, Радиационная безопасность, Начертательная геометрия и инженерная графика, Основы экологии и энергосбережения, Охрана труда, Логистика, Маркетинг, Материаловедение и технология конструкционных материалов, Машины и оборудование в животноводстве, Менеджмент, Метрология, стандартизация и сертификация, Организация технического сервиса, Прикладная механика, Сельскохозяйственные машины, Снабженческий сервис на предприятиях АПК, Тракторы и автомобили, Экономика организаций (предприятий) агропромышленного комплекса).</i>	
1.2.	Компонент учреждения высшего образования	67-120
1.3.	Факультативные дисциплины	
1.4.	Дополнительные виды обучения	
<b>2.</b>	<b>Учебная практика</b> (ознакомительная по сельскохозяйственному производству, ознакомительная инженерная)	6-12
<b>3.</b>	<b>Производственная практика</b> (технологическая, организационно-управленческая, преддипломная)	29-41
<b>4.</b>	<b>Дипломное проектирование</b>	9-22
	<b>Всего</b>	240

7.3.2. Распределение трудоемкости между отдельными модулями и учебными дисциплинами государственного компонента, а также отдельными видами учебных и производственных практик осуществляется учреждением образования.

7.3.3. При определении наименований учебных и производственных практик учитывается приведенный в настоящем образовательном стандарте примерный перечень практик и особенности профессиональной деятельности специалиста.

7.3.4. Трудоемкость каждой учебной дисциплины должна составлять не менее трех зачетных единиц. Соответственно, трудоемкость каждого модуля должна составлять не менее шести зачетных единиц.

7.3.5. При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности рекомендуется предусматривать в рамках компонента учреждения высшего образования модули и учебные дисциплины по выбору обучающегося в объеме не менее 15% от общего объема теоретического обучения.

7.3.6. При составлении учебного плана учреждения высшего образования по специальности учебная дисциплина «Основы управления интеллектуальной собственностью» планируется в качестве дисциплины компонента учреждения высшего образования, дисциплины по выбору или факультативной дисциплины.

#### 7.4. Требования к результатам обучения

7.4.1. Коды универсальных и базовых профессиональных компетенций, формирование которых обеспечивают модули и учебные дисциплины государственного компонента, указаны в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование модулей, учебных дисциплин	Коды формируемых компетенций
<b>1.</b>	<b>Государственный компонент</b>	
1.1.	Философия	УК-1
1.2.	Экономика	УК-2
1.3.	Политология	УК-3
1.4.	История	УК-4

1.5.	Иностранный язык	УК-5
1.6.	Белорусский язык (профессиональная лексика)	УК-5
1.7.	Математика	БПК-1
1.8.	Физика	БПК-1
1.9.	Химия	БПК-1
1.10.	Защита населения и объектов от чрезвычайных ситуаций. Радиационная безопасность	БПК-2
1.11.	Начертательная геометрия и инженерная графика	БПК-3
1.12.	Основы экологии и энергосбережения	БПК-4
1.13.	Охрана труда	БПК-5
1.14.	Логистика	БПК-6
1.15.	Маркетинг	БПК-7
1.16.	Материаловедение и технология конструкционных материалов	БПК-8
1.17.	Машины и оборудование в животноводстве	БПК-9
1.18.	Менеджмент	БПК-10
1.19.	Метрология, стандартизация и сертификация	БПК-11
1.20.	Организация технического сервиса	БПК-12
1.21.	Прикладная механика	БПК-13
1.22.	Сельскохозяйственные машины	БПК-9
1.23.	Снабженческий сервис на предприятиях АПК	БПК-14
1.24.	Тракторы и автомобили	БПК-9
1.25.	Экономика организаций (предприятий) агропромышленного комплекса	БПК-15
<b>2.</b>	<b>Дополнительные виды обучения</b>	
2.1.	Введение в специальность	УК-6
2.2.	Физическая культура	УК -7

7.4.2. Результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента (знать, уметь, владеть) определяются типовыми учебными программами по учебным дисциплинам (модулям).

7.4.3. Учреждение образования самостоятельно планирует результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам компонента учреждения высшего образования, практикам, дипломному проектированию, а также может конкретизировать и дополнять результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента, установленные типовыми учебными программами.

7.4.4. Результаты обучения должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения содержания образовательной программы по специальности (компетенциями).

7.4.5. Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику формирование всех универсальных и базовых профессиональных компетенций, установленных настоящим образовательным стандартом, а также всех дополнительных универсальных компетенций и (или) специализированных компетенций, установленных учреждением образования самостоятельно.

## **8. Требования к организации образовательного процесса**

### **8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса**

Педагогические кадры учреждения высшего образования должны:

- иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин и, как правило, соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание);
- заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;
- не реже одного раза в 5 лет проходить повышение квалификации;

- владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного процесса на должном уровне;
- обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу со студентами (курсантами, слушателями).

## **8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса**

Учреждение высшего образования должно располагать:

- материально-технической базой, необходимой для организации образовательного процесса, самостоятельной работы и развития личности студента (курсанта, слушателя);
- средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы по специальности 1 – 74 06 06 «Материально-техническое обеспечение агропромышленного комплекса» (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

## **8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса**

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

- учебные дисциплины должны быть обеспечены современной учебной, справочной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами;
- должен быть обеспечен доступ для каждого студента (курсанта, слушателя) к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (креативного и диалогового обучения, вариативных моделей самостоятельной работы, модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций и т. п.).

## **8.4. Требования к организации самостоятельной работы студентов (курсантов, слушателей)**

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

## **8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы**

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

## **8.6. Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций**

8.6.1. Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний обучающихся по каждой учебной дисциплине разрабатываются соответствующей кафедрой учреждения высшего образования и отражаются в учебных программах учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

8.6.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям образовательной программы по специальности создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, задания открытого типа, задания коммуникативного типа, контрольные работы, тесты, комплексные квалификационные задания, тематику курсовых работ и проектов, тематику рефератов, методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций, тематику и принципы составления эссе, формы анкет для проведения самооценки компетенций обучающихся

и др. Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами учреждения высшего образования.

Оценочными средствами должна предусматриваться оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов.

8.6.3. Для диагностики компетенций используются следующие формы:

- Устная форма.
- Письменная форма.
- Устно-письменная форма.
- Техническая форма.

К устной форме диагностики компетенций относятся:

- Собеседования.
- Коллоквиумы.
- Доклады на семинарских занятиях.
- Доклады на конференциях.
- Устные зачеты.
- Устные экзамены.
- Оценивание на основе деловой игры.
- Тесты действия.
- Другие.

К письменной форме диагностики компетенций относятся:

- Тесты.
- Контрольные опросы.
- Контрольные работы.
- Письменные отчеты по аудиторным (домашним) практическим упражнениям.
- Письменные отчеты по лабораторным работам.
- Эссе.
- Рефераты.
- Курсовые работы (проекты).
- Отчеты по научно-исследовательской работе.
- Публикации статей, докладов.
- Заявки на изобретения и полезные модели.
- Письменные зачеты.
- Письменные экзамены.
- Стандартизированные тесты.
- Оценивание на основе модульно-рейтинговой системы.
- Оценивание на основе кейс-метода.
- Оценивание на основе портфолио.
- Оценивание на основе метода развивающейся кооперации.
- Оценивание на основе проектного метода.
- Оценивание на основе деловой игры.
- Другие.

К устно-письменной форме диагностики компетенций относятся:

- Отчеты по аудиторным практическим упражнениям с их устной защитой.
- Отчеты по домашним практическим упражнениям с их устной защитой.
- Отчеты по лабораторным работам с их устной защитой.
- Курсовые работы (проекты) с их устной защитой.
- Зачеты.
- Экзамены.
- Защита дипломного проекта.

- Взаимное рецензирование студентами дипломных проектов.
- Оценивание на основе модульно-рейтинговой системы.
- Оценивание на основе метода развивающейся кооперации.
- Оценивание на основе проектного метода.
- Оценивание на основе деловой игры.
- Оценивание на основе метода Дельфи.
- Другие.

К технической форме диагностики компетенций относятся:

- Электронные тесты.
- Электронные практикумы.
- Визуальные лабораторные работы.
- Другие.

## **9. Требования к итоговой аттестации**

### **9.1. Общие требования**

9.1.1. Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

9.1.2. К итоговой аттестации допускаются студенты (курсанты, слушатели), полностью выполнившие учебный план и учебные программы.

9.1.3. Итоговая аттестация студентов (курсантов, слушателей) при освоении образовательной программы по специальности 1-74 06 06 «Материально-техническое обеспечение агропромышленного комплекса» проводится в форме государственного экзамена и защиты дипломного проекта.

9.1.4. При подготовке к итоговой аттестации формируются или развиваются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.

### **9.2. Требования к государственному экзамену**

Государственный экзамен проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Программа государственного экзамена разрабатывается учреждением высшего образования в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

### **9.3. Требования к дипломному проекту**

Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты дипломного проекта определяются учреждением высшего образования на основе настоящего образовательного стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

При выборе темы дипломного проекта необходимо руководствоваться актуальностью и практической значимостью проблемы.

**Приложение**  
(информационное)

**Библиография**

[1] Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.

[2] Государственная программа «Образование и молодежная политика» на 2016-2020 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 28 марта 2016 г., № 250 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. – 13.04.2016, № 5/41915.

[3] Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. – Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 418 с.

**Руководители разработки стандарта**

Руководитель коллектива разработчиков

\_\_\_\_\_ *подпись, дата*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

Председатель УМО

\_\_\_\_\_ *подпись, дата*  
М.П.

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

**СОГЛАСОВАНО**

Первый заместитель Министерства образования Республики Беларусь

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

Министр сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Эксперты:**

\_\_\_\_\_ *должность, место работы представителя организации – заказчика кадров*

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ректор Государственного учреждения образования «Республиканский институт высшей школы»

\_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.