

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
_____ 2021 № _____

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ОСВО 1-31 02 05-2021)**

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. I СТУПЕНЬ

Специальность 1-31 02 05 Урбано́логия и сити-менеджмент
Квалификация Урбано́лог. Менеджер

ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ. I СТУПЕНЬ

Спецыяльнасць 1-31 02 05 Урбано́логія і сці-менеджмент
Кваліфікацыя Урбано́лаг. Менеджэр

HIGHER EDUCATION. I STAGE

Speciality 1-31 02 05 Urbanology and City Management
Qualification Urbanologist. Manager

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Образовательный стандарт высшего образования I ступени по специальности 1-31 02 05 Урбано́логия и сити-менеджмент (далее – образовательный стандарт) применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием, и образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования (далее, если не установлено иное – образовательная программа высшего образования I ступени), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов.

Настоящий образовательный стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования, осуществляющих подготовку по

образовательной программе высшего образования I ступени по специальности 1-31 02 05 Урбанонология и сити-менеджмент.

2. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

СТБ ISO 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь (далее – СТБ ISO 9000-2015);

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» (далее – ОКРБ 011-2009);

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности» (далее – ОКРБ 005-2011).

3. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

базовые профессиональные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с высшим образованием I ступени и отражающие его способность решать общие задачи профессиональной деятельности в соответствии с полученной специальностью;

зачетная единица – числовой способ выражения трудоемкости учебной работы студента, курсанта, слушателя, основанный на достижении результатов обучения;

квалификация – подготовленность работника к профессиональной деятельности для выполнения работ определенной сложности в рамках специальности, направления специальности (ОКРБ 011-2009);

компетентность – способность применять знания и навыки для достижения намеченных результатов (СТБ ISO 9000-2015);

компетенция – знания, умения и опыт, необходимые для решения теоретических и практических задач;

менеджер – квалификация специалиста с высшим образованием в сфере управления городскими населенными пунктами и оптимизации функционирования отдельных городских систем;

модуль – относительно обособленная, логически завершенная часть образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающая формирование определенной компетенции (группы компетенций);

обеспечение качества – часть менеджмента качества, ориентированная на предоставление уверенности в том, что требования к качеству будут выполнены (СТБ ISO 9000-2015);

результаты обучения – знания, умения и навыки (опыт), которые обучающийся может продемонстрировать по завершению изучения конкретной учебной дисциплины либо модуля;

специализированные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с высшим образованием I степени и отражающие его способность решать специализированные задачи профессиональной деятельности с учетом направленности образовательной программы высшего образования I степени в учреждении высшего образования;

специальность – вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, приобретаемых путем обучения и практического опыта, – подсистема группы специальностей (ОКРБ 011-2009);

универсальные компетенции – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с высшим образованием I степени и отражающие его способность применять базовые общекультурные знания и умения, а также социально-личностные качества, соответствующие запросам государства и общества;

урбанист – квалификация специалиста с высшим образованием в сфере урбанистики;

урбанистика – междисциплинарная отрасль научных знаний об урбанизации, задача которой состоит в изучении ее экономико-географических, экологических, демографических, градостроительных и социопсихологических особенностей и пространственно-временной динамики.

4. Специальность 1-31 02 05 Урбанистика и сити-менеджмент в соответствии с ОКРБ 011-2009 относится к профилю образования G «Естественные науки», направлению образования 31 «Естественные науки» и обеспечивает получение квалификации «Урбанист. Менеджер».

5. Специальность 1-31 02 05 Урбанистика и сити-менеджмент относится к уровню 6 Национальной рамки квалификаций высшего образования Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ I СТУПЕНИ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ I СТУПЕНИ

6. На все формы получения высшего образования могут поступать лица, которые имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием либо среднее специальное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании.

Прием лиц для получения высшего образования I степени осуществляется на основании пункта 9 статьи 57 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

7. Обучение по специальности предусматривает следующие формы получения высшего образования I степени:

очная (дневная, вечерняя);

заочная (в т. ч. дистанционная).

8. Срок получения высшего образования I степени в дневной форме составляет 4 года.

Срок получения высшего образования I степени в вечерней форме составляет 5 лет.

Срок получения высшего образования I степени в заочной форме составляет 5 лет.

Срок получения высшего образования I степени в дистанционной форме составляет 5 лет.

9. Перечень специальностей среднего специального образования, образовательные программы по которым могут быть интегрированы с образовательной программой высшего образования I степени по специальности 1-31 02 05 Урбанонология и сити-менеджмент, определяется Министерством образования Республики Беларусь.

Срок получения высшего образования по специальности 1-31 02 05 Урбанонология и сити-менеджмент лицами, обучающимися по образовательной программе высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, может быть сокращен учреждением высшего образования при условии соблюдения требований настоящего образовательного стандарта в соответствии с законодательством.

Срок обучения по образовательной программе высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, в вечерней и заочной (в том числе дистанционной) формах может быть увеличен не более чем на 1 год относительно срока обучения по данной образовательной программе в дневной форме.

10. При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы получения образования срок обучения устанавливается самостоятельно учреждением высшего образования, но не более срока получения высшего образования I степени, установленного для соответствующей формы получения образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с особенностями психофизического развития учреждение высшего образования вправе продлить срок не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

11. Общий объем образовательной программы высшего образования I ступени составляет 240 зачетных единиц.

Сумма зачетных единиц за 1 год обучения при получении высшего образования в дневной форме составляет 60 зачетных единиц, при обучении по индивидуальному учебному плану – не более 75 зачетных единиц. При получении высшего образования в вечерней, заочной и дистанционной формах сумма зачетных единиц за 1 год обучения, как правило, не превышает 60 зачетных единиц.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

12. Основными видами профессиональной деятельности специалиста с высшим образованием (далее – специалист) в соответствии с ОКРБ 005-2011 являются:

52290 Прочая вспомогательная деятельность в области перевозок;

63110 Обработка данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

68311 Оценка недвижимого имущества, кроме оценки в связи со страхованием;

68320 Управление недвижимым имуществом;

70210 Деятельность по связям с общественностью;

70220 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и прочее консультирование по вопросам управления;

71110 Деятельность в области архитектуры;

71123 Геодезическая и картографическая деятельность (без научных исследований и разработок);

72191 Научные исследования и разработки в области естественных наук;

72200 Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;

732 Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;

74909 Иная профессиональная, научная и техническая деятельность;

813 Деятельность по благоустройству и обслуживанию ландшафтных территорий;

8411 Государственное управление общего характера;
84120 Управление социальными программами;
84130 Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности;

90020 Деятельность, способствующая проведению культурно-зрелищных мероприятий.

Специалист может осуществлять иные виды профессиональной деятельности при условии соответствия уровня его образования и приобретенных компетенций требованиям к квалификации работника.

13. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются городской среда и отдельные городские системы (транспорт, пешеходная инфраструктура, жилищно-коммунальное хозяйство, окружающая среда и пр.).

14. Специалист может решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

Научно-исследовательские:

- научно-исследовательская деятельность в составе группы;
- сбор, обработка, анализ и наглядное представление информации о состоянии компонентов городских систем, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение моделей функционирования и взаимодействия компонентов городских систем;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические и физико-географические процессы и явления урбанизированных территорий;

- участие в подготовке научных отчетов, обзоров, аналитических справок и публикаций.

Научно-производственные и проектные:

- оценка взаимосвязи демографической ситуации с социально-экономическими процессами при решении проблем обеспечения занятости населения и устойчивого функционирования рынка труда;

- оценка демографической, социальной и экономической структуры, транспортной системы и жилищной сферы для решения проблем развития и оптимизации пространственно-планировочной структуры территориальных и административно-территориальных единиц;

- разработка логистических стратегий по оптимизации транспортно-логистических потоков и процессов, минимизации издержек;

- прогноз последствий взаимодействия общества и природы в контексте использования, воспроизводства и охраны объектов природной среды;

- оценка экономических аспектов природопользования;

- моделирование потребительского выбора и поведения;
- оценка влияния внешних факторов на рыночное равновесие и экономическое состояние субъектов хозяйствования;
- разработка стратегий развития субъектов хозяйствования для обеспечения их устойчивости и сохранения конкурентоспособности.

Организационные и управленческие:

- планирование территорий, обеспечение комфортных условий проживания и досуга населения на основе моделирования оптимального сочетания компонентов городского пространства средствами ГИС-технологий и цифровой визуализации;
- создание и ведение реестров объектов, формирование и ведение геоинформационных систем;
- информационно-прогностическое и маркетинговое обеспечение развития торговых сетей, транспортно-логистических компаний посредством геовизуализации схемы закупок и продаж, проектирования и сопровождение баз данных;
- цифровая визуализация, информационное и маркетинговое сопровождение деятельности субъектов хозяйствования;
- обеспечение организации пассажирских и грузовых перевозок, их документальное сопровождение;
- оптимизация логистических цепочек и маршрутной сети;
- разработка и реализация мер по рациональному использованию природных ресурсов и их воспроизводству, предотвращению загрязнения окружающей среды, контроль параметров состояния ее компонентов, разработка схем обращения с бытовыми и коммунальными отходами, по восстановлению нарушенных ландшафтов;
- разработка программ и мероприятий по стратегическому продвижению города (городского района) с вовлечением целевой аудитории.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЕТЕНТНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА

15. Специалист, освоивший содержание образовательной программы высшего образования I ступени по специальности 1-31 02 05 Урбанонология и сити-менеджмент должен обладать универсальными, базовыми профессиональными и специализированными компетенциями.

Универсальные, базовые профессиональные и специализированные компетенции устанавливаются с учетом Национальной рамки квалификаций высшего образования Республики Беларусь.

16. Специалист, освоивший содержание образовательной программы высшего образования I ступени, должен обладать следующими универсальными компетенциями (далее – УК):

УК-1. Знать закономерности исторического развития и формирования государственных и общественных институтов белорусского этноса во взаимосвязи с европейской цивилизацией;

УК-2. Анализировать экономические процессы и явления в национальном и глобальном масштабах, быть способным проявлению предпринимательской инициативы;

УК-3. Владеть высоким уровнем культуры политического мышления и поведения, позволяющим быть активным участником политической жизни общества, понимать сущность, ценности и принципы идеологии белорусского государства;

УК-4. Владеть культурой мышления, быть способным к восприятию, обобщению и анализу информации, философских, мировоззренческих и психолого-педагогических проблем в сфере межличностных отношений и профессиональной деятельности;

УК-5. Осуществлять коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

УК-6. Использовать языковой материал в профессиональной области, уметь готовить устное или письменное сообщение научного характера профессиональной тематики на иностранном языке;

УК-7. Обладать устойчивым позитивным стереотипом правовой культуры, владеть навыками правомерного поведения, уметь применять основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности и при решении профессиональных задач;

УК-8. Владеть знаниями в области культурологии и социокультурного проектирования, уметь их применять в процессе усвоения ценностей национальной и мировой культуры для эффективной реализации межкультурного диалога;

УК-9. Уметь анализировать социально-психологические феномены и процессы общественной жизни и профессиональной деятельности, прогнозировать тенденции развития социально-психологических явлений, использовать социально-психологические знания при управлении конфликтами, решении задач командообразования и управления коллективной работой в профессиональной деятельности;

УК-10. Владеть навыками защиты интеллектуальной собственности, проведения патентных исследований, оформления заявок на получение патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, составления лицензионных договоров;

УК-11. Использовать языковой материал для решения профессиональных задач, уметь готовить устное или письменное

сообщение научного характера в профессиональной области на белорусском языке;

УК-12. Обладать знаниями о механизме противодействия коррупции и уметь выявлять в практической работе коррупционные риски;

УК-13. Производить оценку условий труда, выявлять опасные и вредные производственные факторы, принимать решения по нормализации условий труда, защите персонала при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

УК-14. Владеть навыками здоровьесбережения.

17. Специалист, освоивший содержание образовательной программы высшего образования I ступени, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями (далее – БПК):

БПК-1. Владеть знаниями об особенностях, тенденциях и закономерностях региональных и глобальных урбанизационных процессов, обладать навыками их применения в профессиональной деятельности управления городскими системами;

БПК-2. Владеть знаниями о принципах осуществления картографо-геодезической деятельности, методами выбора способов картографического изображения, камерального редактирования и составления географических карт, навыками их использования в учебной, практической и научной деятельности;

БПК-3. Использовать различные методы сбора, обработки, анализа и наглядного представления статистической информации на макро-, мезо- и микроуровне;

БПК-4. Создавать основные модели представления пространственных данных в среде ГИС, применять средства ГИС для целей пространственного анализа и моделирования;

БПК-5. Обладать навыками использования современных информационных технологий для решения научно-исследовательских и инновационных задач в сфере управления городскими системами;

БПК-6. Анализировать общие закономерности и региональные особенности геологического строения Земли, основные этапы формирования земной коры, особенности процессов почвообразования в различных природных условиях, определять горные породы и минералы, знать типологию почв и закономерности их территориального размещения, проводить почвенное картографирование и определять основные агрохимические свойства почв;

БПК-7. Использовать базовые общепрофессиональные теоретические знания о климатологии, анализировать статистический и картографический материал, определяющий различные климаты городов, владеть навыками описания климатических условий территории города, способностью оценить значимость метеорологических процессов для деятельности человека;

БПК-8. Обладать профильно-специализированными знаниями в области общей гидрологии, проводить гидрологические наблюдения, анализировать закономерности формирования поверхностного стока на урбанизированных территориях, определять гидрологические характеристики и применять их для анализа гидрологических условий городов;

БПК-9. Устанавливать региональные особенности протекания физико-географических процессов, характеризовать особенности размещения природных компонентов, природных комплексов и ресурсов;

БПК-10. Владеть основными экономическими категориями, рассчитывать показатели эффективности и интенсивности использования ресурсов, знать способы экономического анализа и направления повышения эффективности функционирования городских систем;

БПК-11. Моделировать варианты потребительского выбора и поведения организации, оценивать влияние внешних факторов на рыночное равновесие, экономическое состояние субъектов сферы услуг, уметь разрабатывать стратегию развития организации для обеспечения ее устойчивости и сохранения конкурентоспособности;

БПК-12. Обладать знаниями о цифровых технологиях экономической деятельности для внедрения моделей электронного бизнеса и систем электронной коммерции;

БПК-13. Применять методы исследования демографической, социальной и экономической структуры, транспортной системы и жилищной сферы для решения проблем развития и оптимизации пространственно-планировочной структуры города;

БПК-14. Обладать навыками минимизации издержек при реализации логистической концепции, управления предприятием, координировать логистическую деятельность с закупочной и производственно-сбытовой, анализировать логистические стратегии и процессы, транспортную логистику предприятий, оптимизировать логистические процессы, разрабатывать стратегию развития транспортных логистических услуг с учетом спроса на рынке и особенностей функционирования субъектов хозяйствования;

БПК-15. Обладать знаниями, умениями и навыками по организации и устройству территории населенных пунктов для создания комфортных условий жизнедеятельности населения;

БПК-16. Анализировать факторы пространственного и организационного оформления городского пространства для повышения качества жизни населения;

БПК-17. Проводить региональный анализ демографических процессов, прогнозировать и моделировать их, оценивать взаимосвязь демографии с социально-экономическими процессами при решении конкретных экономических задач;

БПК-18. Обладать знаниями о закономерностях развития и особенностях функционирования территориальных систем организации рекреационной деятельности населения (территориальных рекреационных систем);

БПК-19. Уметь эффективно использовать ресурсы государственного управления в сфере профессиональной деятельности, владеть формами и методами всестороннего обеспечения в повседневной деятельности государственных органов;

БПК-20. Уметь решать планово-экономические и управленческие задачи, обеспечивающие повышение эффективности деятельности субъектов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

БПК-21. Применять навыки анализа, планирования, прогнозирования и регулирования финансовых потоков предприятия, использовать приемы экономического анализа и методики проведения тематического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия для принятия управленческих решений;

БПК-22. Осуществлять проектирование организационных систем для обеспечения эффективного использования человеческих знаний, навыков и талантов;

БПК-23. Владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации.

18. При разработке образовательной программы высшего образования I степени на основе настоящего образовательного стандарта все УК и БПК включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы высшего образования I степени в соответствии с настоящим образовательным стандартом.

Перечень установленных настоящим образовательным стандартом УК может быть дополнен учреждением высшего образования с учетом направленности образовательной программы высшего образования I степени в учреждении высшего образования.

Перечень специализированных компетенций учреждение высшего образования устанавливает самостоятельно с учетом направленности образовательной программы высшего образования I степени в учреждении высшего образования.

Дополнительные УК и специализированные компетенции устанавливаются на основе требований рынка труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей соответствующей отрасли, иных источников.

Совокупность установленных настоящим образовательным стандартом УК и БПК, а также установленных учреждением высшего образования дополнительных УК и специализированных компетенций, должна обеспечивать специалисту способность осуществлять не менее

чем один вид профессиональной деятельности, решая при этом не менее одного типа задач профессиональной деятельности, указанных в пунктах 12 и 14 настоящего образовательного стандарта.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ I СТУПЕНИ

19. Образовательная программа высшего образования I ступени включает следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности (направлению специальности);
- учебный план учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности);
- типовые учебные программы по учебным дисциплинам;
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам;
- программы практик.

20. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, специфики организации образовательного процесса, оснащения учебно-лабораторной базы, информационного, научно-методического обеспечения, устанавливается в пределах 24–32 аудиторных часов в неделю.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине (модулю), включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену (экзаменам) и (или) зачету (зачетам) по данной учебной дисциплине (модулю).

21. Учебный план учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности) разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 1.

22. Распределение трудоемкости между отдельными модулями и учебными дисциплинами государственного компонента, а также отдельными видами учебных и производственных практик осуществляется учреждением высшего образования.

Таблица 1

№ п/п	Наименование видов деятельности обучающегося, модулей, учебных дисциплин	Трудоемкость (в зачетных единицах)
1.	Теоретическое обучение	174–228
1.1.	Государственный компонент: модуль «Социально-гуманитарный 1» (история, экономика, политология, философия), модуль «Естественные науки» (введение в урбанофизику, картография с основами топографии), модуль «Аналитический» (социально-экономическая статистика города, ГИС-технологии в сити-менеджменте, цифровизация городского управления); модуль «Геосистемы» (геология с основами почвоведения, метеорология, климатология и климат городов, гидрология и гидрология городов, ландшафтоведение и урбанизированные геосистемы), модуль «Экономика 1» (экономика города, сфера услуг и креативная индустрия города, цифровая экономика), модуль «Урбанистика» (геоурбанистика, транспортная инфраструктура и городская логистика, пространственное планирование и развитие, городская среда и качество жизни), модуль «Экономико-географический» (география населения с основами демографии, рекреационная география), модуль «Сити-менеджмент» (региональная политика и местное управление, организация и управление жилищно-коммунальным хозяйством, управление городскими финансами и инвестициями, управление человеческими ресурсами (HR-менеджмент)), модуль «Лингвистический» (Иностранный язык (общее владение), Иностранный язык (профессиональная лексика)), модуль «Курсовая работа».	90–120
1.2.	Компонент учреждения высшего образования	84–108
1.3.	Факультативные дисциплины	
1.4.	Дополнительные виды обучения	
2.	Учебная практика (ознакомительная по функционированию городских систем, по геологии и физико-географическим дисциплинам, ознакомительная на производстве, комплексная ландшафтная, организация деятельности социокультурного сервиса)	12–24
3.	Производственная практика (управление городскими системами, преддипломная)	12–21
4.	Дипломное проектирование	6–12
	Всего	240

23. Наименования учебных и производственных практик определяются учреждением высшего образования с учетом особенностей профессиональной деятельности специалиста.

В учебном плане учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности) необходимо предусмотреть прохождение учебной (ознакомительной) практики на первом курсе обучения.

24. Трудоемкость каждой учебной дисциплины должна составлять не менее трех зачетных единиц. Соответственно, трудоемкость каждого модуля должна составлять не менее шести зачетных единиц.

25. При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности) рекомендуется предусматривать в рамках компонента учреждения высшего образования модули и учебные дисциплины по выбору обучающегося в объеме не менее 15 процентов от общего объема теоретического обучения.

26. Коды УК и БПК, формирование которых обеспечивают модули и учебные дисциплины государственного компонента, указаны в таблице 2.

27. Результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента (знать, уметь, владеть) определяются учебными программами.

28. Результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам компонента учреждения высшего образования, практикам, дипломному проектированию учреждение высшего образования планирует самостоятельно. Учреждение высшего образования также может конкретизировать и дополнять результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента, установленные типовыми учебными программами по учебным дисциплинам.

29. Результаты обучения должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения содержания образовательной программы высшего образования I ступени (компетенциями).

30. Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику формирование всех УК и БПК, установленных настоящим образовательным стандартом, а также всех дополнительных УК и специализированных компетенций, установленных учреждением высшего образования самостоятельно.

Таблица 2

№ п/п	Наименование модулей, учебных дисциплин	Коды формируемых компетенций
1.1	Модуль «Социально-гуманитарный 1»	
1.1.1	История	УК-1
1.1.2	Экономика	УК-2
1.1.3	Политология	УК-3
1.1.4	Философия	УК-4
1.2	Модуль «Естественные науки»	
1.2.1	Введение в урбанофизику	БПК-1
1.2.2	Картография с основами топографии	БПК-2
1.3	Модуль «Аналитический»	
1.3.1	Социально-экономическая статистика города	БПК-3
1.3.2	ГИС-технологии в сити-менеджменте	БПК-4
1.3.3	Цифровизация городского управления	БПК-5
1.4	Модуль «Геосистемы»	
1.4.1	Геология с основами почвоведения	БПК-6
1.4.2	Метеорология, климатология и климат городов	БПК-7
1.4.3	Гидрология и гидрология городов	БПК-8
1.4.4	Ландшафтоведение и урбанизированные геосистемы	БПК-9
1.5	Модуль «Экономика 1»	
1.5.1	Экономика города	БПК-10
1.5.2	Сфера услуг и креативная индустрия города	БПК-11
1.5.3	Цифровая экономика	БПК-12
1.6	Модуль «Урбанистика»	
1.6.1	Геоурбанистика	БПК-13
1.6.2	Транспортная инфраструктура и городская логистика	БПК-14
1.6.3	Пространственное планирование и развитие	БПК-15
1.6.4	Городская среда и качество жизни	БПК-16
1.7	Модуль «Экономико-географический»	
1.7.1	География населения с основами демографии	БПК-17
1.7.2	Рекреационная география	БПК-18
1.8	Модуль «Сити-менеджмент»	
1.8.1	Региональная политика и местное управление	БПК-19
1.8.2	Организация и управление жилищно-коммунальным хозяйством	БПК-20
1.8.3	Управление городскими финансами и инвестициями	БПК-21
1.8.4	Управление человеческими ресурсами (HR-менеджмент)	БПК-22
1.9	Модуль «Лингвистический»	
1.9.1	Иностранный язык (общее владение)	УК-5
1.9.2	Иностранный язык (профессиональная лексика)	УК-6
1.10	Модуль «Курсовая работа»	
1.10.1	Курсовая работа 1	БПК-23
1.10.2	Курсовая работа 2	УК-1
1.10.3	Курсовая работа 3	УК-2

ГЛАВА 6

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

31. Педагогические работники учреждения высшего образования должны:

- заниматься научно-методической деятельностью;
- владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного процесса на должном уровне;
- обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу со студентами, курсантами, слушателями.

Для осуществления образовательного процесса могут привлекаться специалисты реального сектора экономики, деятельность которых связана со специальностью высшего образования I степени, в соответствии с законодательством.

32. Учреждение высшего образования должно располагать:

- материально-технической базой, необходимой для организации образовательного процесса, самостоятельной работы и развития личности студента, курсанта, слушателя;
- средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы высшего образования I степени (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

Функционирование информационно-образовательной среды учреждения высшего образования обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и должно соответствовать законодательству.

Обучающиеся из числа лиц с особенностями психофизического развития должны быть обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными образовательными ресурсами.

В случае применения дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся приобрести компетенции, определенные в главе 4 настоящего образовательного стандарта.

33. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

– учебные дисциплины (модули) должны быть обеспечены современной учебной, справочной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, информационно-аналитическими материалами, в том числе в электронном виде;

– должен быть обеспечен доступ для каждого студента, курсанта, слушателя к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам (модулям).

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (креативного и диалогового обучения, вариативных моделей самостоятельной работы, модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций и иное).

Обязательным элементом научно-методического обеспечения образовательного процесса является размещенный на официальном сайте учреждения высшего образования в глобальной компьютерной сети Интернет-каталог учебных дисциплин (модулей), который удовлетворяет следующим требованиям:

– включает в себя удобную в использовании и актуальную информацию, доступную для абитуриентов на этапе вступительной кампании, а также для студентов, курсантов, слушателей на протяжении всего периода обучения;

– представляется на русском и(или) белорусском языке и английском языке;

– описание каждой учебной дисциплины (модуля) содержит краткое содержание, формируемые компетенции, результаты обучения (знать, уметь, владеть), семестр, пререквизиты, трудоемкость в зачетных единицах (кредитах), количество аудиторных часов и самостоятельной работы, требования и формы текущей и промежуточной аттестации;

– объем описания учебной дисциплины (модуля) составляет максимум одну страницу;

– каталог учебных дисциплин (модулей) сопровождается структурной схемой образовательной программы высшего образования I ступени с зачетными единицами.

Учреждения высшего образования вправе самостоятельно принимать решение о формате каталога учебных дисциплин (модулей) и последовательности представления информации.

34. Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством.

35. Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

36. Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний обучающихся по каждой учебной дисциплине разрабатываются соответствующей кафедрой учреждения высшего образования и отражаются в учебных программах учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

37. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям образовательной программы высшего образования I степени создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, задания открытого типа, задания коммуникативного типа, контрольные работы, тесты, комплексные квалификационные задания, тематику курсовых проектов (курсовых работ), методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций, тематику и принципы составления эссе, формы анкет для проведения самооценки компетенций обучающихся и иное. Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами учреждения высшего образования.

38. Оценочными средствами должна предусматриваться оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов.

ГЛАВА 7

ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

39. Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

К итоговой аттестации допускаются студенты, курсанты, слушатели, полностью выполнившие соответствующие учебный план и учебные программы.

Итоговая аттестация студентов, курсантов, слушателей при освоении образовательной программы высшего образования I степени по специальности 1-31 02 05 Урбанонология и сити-менеджмент

проводится в форме государственного экзамена по специальности и защиты дипломной работы.

При подготовке к итоговой аттестации формируются или развиваются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.

40. Программа государственного экзамена разрабатывается учреждением высшего образования в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

41. Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты дипломного проекта (дипломной работы) определяются учреждением высшего образования на основе настоящего образовательного стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

Тематика дипломных проектов (дипломных работ) должна определяться актуальностью и практической значимостью.

Руководители разработки образовательного стандарта

Руководитель коллектива
разработчиков

_____ А.А.Сидорович
«___» _____ 2021 г.

Председатель УМО
по естественнонаучному образованию

_____ Д.Г.Медведев
М.П.
«___» _____ 2021 г.

Ректор Белорусского государственного
университета

_____ А.Д.Король
М.П.
«___» _____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра образования
Республики Беларусь

_____ И.А.Старовойтова
М.П.
«___» _____ 2021 г.

Эксперты:

Директор Государственного научного учреждения
«Институт природопользования
Национальной академии наук Беларуси»

_____ С.А.Лысенко
М.П.
«___» _____ 2021 г.

Ректор Государственного учреждения образования
«Республиканский институт высшей школы»

_____ Ю.П.Бондарь
М.П.
«___» _____ 2021 г.