

Методические рекомендации по оценке и учету результатов обучения для учреждений высшего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, № 2/1795 от 17.01.2011).

1.2. Настоящие методические рекомендации регулируют порядок оценки и учета результатов обучения при переводе и восстановлении, выходе из академического отпуска, зачислении для получения второго высшего образования, академической мобильности.

2. Основные термины, их определения и порядок применения

2.1. *Результаты обучения* – компетенции, приобретенные в результате освоения элемента образовательной программы (см. п.2.4), подтвержденные полученными по ним результатами текущей аттестации и зачетными единицами (кредитами).

2.2. *Основная образовательная программа* – образовательная программа, избранная обучающимся для освоения с целью приобретения основного набора компетенций, подтверждаемого документом о высшем образовании.

2.3. *Дополнительная образовательная программа* – совокупность элементов образовательной программы (см. п.2.4), освоенных обучающимся ранее по данной или иной специальности (направлению специальности, специализации, профилизации) высшего образования либо в рамках академической мобильности.

2.4. *Элемент образовательной программы* – структурная часть учебного плана образовательной программы высшего образования в виде учебной дисциплины (модуля), практики, курсовой работы (курсового проекта).

2.5. *Оценка результатов обучения* – процедура установления соответствия результатов обучения по дополнительной образовательной программе требованиям основной образовательной программы, осуществляемая в процессе учебно-методической экспертизы (см. п.2.6).

Процедура *оценки результатов обучения* завершается установлением: соответствия сопоставляемых элементов основной и дополнительной образовательных программ и возможности признания результатов обучения на основе перезачета;

возможности *замены* (см. п.2.13) элементов основной образовательной программы элементами дополнительной образовательной программы;

несоответствия элементов дополнительной образовательной программы требованиям основной образовательной программы.

2.6. *Учебно-методическая экспертиза* – комплекс действий, осуществляемый уполномоченными лицами в соответствии с настоящими методическими рекомендациями, с целью оценки результатов обучения.

2.7. *Академическая разница* – перечень и трудоемкость элементов основной образовательной программы, не освоенных обучающимся, но необходимых для ее полного освоения в соответствии с образовательным стандартом по специальности и учебным планом учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации, профилизации).

Академическая разница формируется в процессе оценки результатов обучения на основе учебно-методической экспертизы в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

2.8. *Перезачет* – результат признания освоенным элемента основной образовательной программы с последующим учетом в *учебно-организационных документах* (см. п.2.12), основанный на оценке результатов обучения по дополнительной образовательной программе.

2.9. *Персонифицированный учебный план* – учебный план учреждения высшего образования по специальности, определяющий индивидуальную

траекторию освоения основной образовательной программы по специальности для конкретного обучающегося.

Персонифицированный учебный план разрабатывается на основе учебного плана учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации, профилизации) основной образовательной программы в целях учета результатов обучения по дополнительной образовательной программе и их отражения в приложении к диплому.

В персонифицированный учебный план включаются:

освоенные элементы основной образовательной программы;

освоенные элементы дополнительной образовательной программы, перезачтенные на основе оценки результатов обучения;

освоенные элементы дополнительной образовательной программы, учтенные взамен элементов основной образовательной программы;

элементы основной образовательной программы, включенные в академическую разницу;

предстоящие освоению элементы основной образовательной программы.

2.10. Каталог образовательной программы – описание содержания и ресурсного обеспечения образовательной программы по специальности (направлению специальности, специализации, профилизации).

Каталог образовательной программы включает краткое описание каждой учебной дисциплины (модуля), практики этой образовательной программы, в том числе краткое содержание, формируемые компетенции (результаты обучения), *пререквизиты* (см. п.2.11), трудоемкость в зачетных единицах (кредитах), количество аудиторных часов и самостоятельной работы, требования и формы текущей аттестации и промежуточного контроля. Объем описания одной учебной дисциплины (модуля), практики составляет, как правило, не более одной страницы формата А4.

2.11. *Пререквизит элемента образовательной программы* – предшествующий элемент образовательной программы, на компетенциях которого основывается освоение данного элемента образовательной программы.

2.12. *Учебно-организационные документы* – документы, используемые при организации образовательного процесса с целью фиксирования результатов обучения, в том числе в электронном виде (зачетная книжка, зачетно-экзаменационная ведомость, учебная карточка студента, иные).

Учебная карточка студента – персонифицированный документ, используемый при организации образовательного процесса, формируемый в соответствии с учебным планом (персонифицированным учебным планом), включающий свод по семестрам результатов обучения данного студента по всем формам текущей аттестации.

2.13. *Замена* – включение в персонифицированный учебный план и учебно-организационные документы освоенных элементов дополнительной образовательной программы взамен элементов основной образовательной программы на основе оценки результатов обучения.

3. Порядок проведения учебно-методической экспертизы

3.1. Оценка результатов обучения осуществляется посредством проведения учебно-методической экспертизы.

3.2. Цель учебно-методической экспертизы – установление соответствия результатов обучения по дополнительной образовательной программе требованиям основной образовательной программы.

3.3. Задачами учебно-методической экспертизы являются:

обеспечение выполнения требований образовательного стандарта по специальности;

обеспечение максимального учета результатов обучения по дополнительной образовательной программе;

определение возможности продолжения обучения по основной образовательной программе при условии исключения заменяемых элементов основной образовательной программы.

3.4. Для проведения учебно-методической экспертизы могут использоваться следующие документы:

образовательный стандарт высшего образования по специальности основной образовательной программы;

учебный план учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации, профилизации) основной образовательной программы;

каталог основной образовательной программы и (или) учебные программы по учебным дисциплинам (модулям), программы практики основной образовательной программы;

справка об обучении (транскрипт);

приложение к диплому о высшем образовании (при зачислении для получения второго высшего образования);

образовательный стандарт высшего образования по специальности дополнительной образовательной программы;

учебный план учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации, профилизации) дополнительной образовательной программы;

каталог дополнительной образовательной программы и (или) учебные программы по учебным дисциплинам (модулям), программы практики дополнительной образовательной программы;

иные документы, содержащие информацию о результатах обучения по дополнительной образовательной программе, в том числе в электронной форме.

3.5. Оценка содержания элемента образовательной программы осуществляется на основе экспертной оценки учебно-программной и иной документации с целью установления возможности формирования на его основе требуемых компетенций основной образовательной программы.

3.6. Возможность замены отдельного элемента (элементов) основной образовательной программы элементом (элементами) дополнительной образовательной программы определяется следующими условиями:

элементы дополнительной образовательной программы соответствуют специальности (направлению специальности, специализации, профилизации) основной образовательной программы;

элементы основной образовательной программы, которые планируется заменить, не являются пререквизитами предстоящих освоению элементов основной образовательной программы.

3.7. Учебно-методическая экспертиза организуется деканом (начальником) факультета (директором института без права юридического лица) или уполномоченным его распоряжением иным лицом.

Для проведения учебно-методической экспертизы привлекаются специалисты в соответствующих отраслях знаний, компетентные для проведения сравнительного анализа содержания учебно-программной документации.

3.8. Результаты учебно-методической экспертизы отражаются в листе соответствий и расхождений в учебных планах (далее – лист соответствий). Форма листа соответствий приведена в приложении 1.

3.9. В случае перевода, восстановления, выхода из академического отпуска, зачисления для получения второго высшего образования в лист соответствий включаются все элементы основной образовательной программы, освоение которых согласно учебному плану учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации, профилизации) основной образовательной программы предусмотрено до предполагаемого начала обучения по этой программе.

3.10. В случае академической мобильности в лист соответствий и расхождений включаются все элементы основной образовательной программы, освоение которых согласно учебному плану учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности,

специализации, профилизации) основной образовательной программы предусмотрено в период мобильности.

3.11. Учебные дисциплины цикла «Дополнительные виды обучения» и факультативные дисциплины основной образовательной программы в лист соответствий и расхождений, как правило, не включаются.

3.12. Включению элементов дополнительной образовательной программы в лист соответствий предшествует анализ указанных в п. 3.4 документов на основе заполненной в соответствии с пунктами 3.9-3.11 настоящих методических рекомендаций графы «Элементы основной образовательной программы» листа соответствий и составленного в произвольной форме перечня элементов дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимся (далее – Перечень).

Перечень должен включать наименование элемента дополнительной образовательной программы, количество зачетных единиц (кредитов), форму текущей аттестации с указанием отметки.

3.13. Каждый элемент основной образовательной программы, внесенный в лист соответствий, сопоставляется с элементами Перечня.

При сопоставлении сравнивается название и содержание элементов образовательных программ, их трудоемкость в академических часах и зачетных единицах (кредитах), формируемые компетенции, формы и результаты текущей аттестации.

3.14. Последовательность проведения учебно-методической экспертизы включает:

установление полного и частичного соответствия сопоставляемых элементов образовательных программ (перезачет) в соответствии с разделом 4 настоящих методических рекомендаций;

включение в академическую разницу непerezачтенных учебных дисциплин государственного компонента (п. 6.1 настоящих методических рекомендаций);

включение в академическую разницу пререквизитов всех элементов предстоящей изучению части основной образовательной программы (п. 6.2 настоящих методических рекомендаций);

замену элементов основной образовательной программы элементами дополнительной образовательной программы в соответствии с разделом 5 настоящих методических рекомендаций;

включение в академическую разницу других элементов основной образовательной программы в соответствии с п. 6.3 настоящих методических рекомендаций.

4. Порядок установления соответствия сопоставляемых элементов образовательных программ (порядок перезачета)

4.1. При сопоставлении элементов основной образовательной программы с элементами дополнительной образовательной программы приоритетными критериями полного соответствия (частичного соответствия, несоответствия) являются их содержание и формируемые компетенции.

4.2. В случае, если для некоторого элемента основной образовательной программы найдется элемент дополнительной образовательной программы соответствующего содержания (разница не превышает 30% от аудиторных часов, отведенных на изучение элемента основной образовательной программы) с совпадающим (частично совпадающим, не совпадающим) наименованием, то данный элемент основной образовательной программы учитывается, как освоенный.

4.3. Соответствие содержания устанавливается на основе пп. 3.4-3.5, 3.13 настоящих методических рекомендаций. При этом наименование освоенных элементов дополнительной образовательной программы, формы текущей аттестации и промежуточного контроля, количество академических часов и количество зачетных единиц (кредитов) используются в целях оценки достаточности соответствия содержания элементов образовательных программ и не оказывают непосредственного влияния на результат учебно-методической экспертизы.

4.4. Соответствующий элемент дополнительной образовательной программы вносится в лист соответствий напротив данного элемента основной образовательной программы в графу «Элементы дополнительной образовательной программы», при этом в графе «Результат учебно-методической экспертизы» делается запись «Перезачет».

В учебно-организационные документы вносится наименование элемента в соответствии с основной образовательной программой, количество академических часов, количество зачетных единиц (кредитов), форма и результаты текущей аттестации (переведенные при необходимости в национальную шкалу оценок в соответствии с п. 7.5 настоящих методических рекомендаций) – в соответствии с дополнительной образовательной программой.

4.5. В случае, если для некоторого элемента дополнительной образовательной программы найдется в будущем периоде изучения основной образовательной программы элемент соответствующего содержания (разница не превышает 30% от аудиторных часов, отведенных на изучение элемента основной образовательной программы) с совпадающим (частично совпадающим, не совпадающим) наименованием, то данный элемент основной образовательной программы вносится в лист соответствий в графу "Элементы основной образовательной программы" в дополнение к составленному в соответствии с пунктами 3.9-3.11 перечню, соответствующий элемент дополнительной образовательной программы вносится в лист соответствий напротив данного элемента основной образовательной программы в графу «Элементы дополнительной образовательной программы», при этом в графе «Результат учебно-методической экспертизы» делается запись «Перезачет».

Сведения по перезачету данного элемента дополнительной образовательной программы вносятся в учебно-организационные документы в семестре изучения перезачтенного элемента основной образовательной программы.

5. Порядок замены элемента (элементов) основной образовательной программы элементом (элементами) дополнительной образовательной программы

5.1. Все элементы дополнительной образовательной программы, которые не включены после выполнения пп. 4.1-4.4 в лист соответствий, следует рассмотреть на возможность замены элемента (элементов) основной образовательной программы.

5.2. Такая возможность устанавливается в соответствии с п. 3.6 настоящих методических рекомендаций.

5.3. В случае возможности замены соответствующий элемент дополнительной образовательной программы вносится в лист соответствий напротив заменяемого элемента основной образовательной программы в графу «Элементы дополнительной образовательной программы», в графе «Результат учебно-методической экспертизы» делается запись «Замена». В академическую разницу данный элемент основной образовательной программы не включается.

5.4. Наличие в листе согласования заменяемых элементов основной образовательной программы является основанием для составления персонифицированного учебного плана в соответствии с настоящими методическими рекомендациями (п. 2.10) и формирования индивидуальной траектории обучения.

5.5. В учебно-организационные документы вносится наименование элемента, количество академических часов, количество зачетных единиц (кредитов), форма и результаты текущей аттестации (переведенные при необходимости в национальную шкалу оценок в соответствии с п. 7.5 настоящих методических рекомендаций) в соответствии с дополнительной образовательной программой.

6. Порядок установления академической разницы

6.1. В случае, если для некоторой учебной дисциплины (модуля) государственного компонента основной образовательной программы не

находится учебная дисциплина (модуль) дополнительной образовательной программы, соответствующая ей по содержанию на основе требований пп. 4.1-4.3 настоящих методических рекомендаций, то такая учебная дисциплина (модуль) включается в академическую разницу, подлежит дополнительному изучению и прохождению предусмотренных по ней форм текущей аттестации.

В листе соответствий напротив учебной дисциплины (модуля) государственного компонента основной образовательной программы, которому не найдено соответствия в дополнительной образовательной программе, в графе «Результат учебно-методической экспертизы» делается запись «Академическая разница», при этом графа «Элементы дополнительной образовательной программы» остается пустой.

6.2. Для успешного освоения основной образовательной программы должны быть освоены пререквизиты всех элементов предстоящей изучению части основной образовательной программы.

Перечень элементов основной образовательной программы, напротив которых отсутствует запись в графе «Результат учебно-методической экспертизы» («Перезачет» либо «Академическая разница») анализируется на наличие среди них пререквизитов элементов предстоящей изучению части основной образовательной программы.

В листе соответствий напротив элемента основной образовательной программы, который является пререквизитом элемента (элементов) предстоящей изучению части основной образовательной программы, в графе «Результат учебно-методической экспертизы» делается запись «Академическая разница», при этом графа «Элементы дополнительной образовательной программы» остается пустой.

Пререквизиты элементов предстоящей изучению части основной образовательной программы подлежат дополнительному изучению и прохождению предусмотренных по ним форм текущей аттестации.

6.3. При завершении учебно-методической экспертизы в соответствии с разделами 4-5 настоящих методических рекомендаций необходимо определить суммарную трудоемкость всех элементов основной образовательной программы с учетом их перезачета, включения в академическую разницу, замены, а также уже освоенных и предстоящих освоению. Если суммарная трудоемкость:

- а) перезачтенных элементов дополнительной образовательной программы, соответствующих по содержанию элементам основной образовательной программы, в соответствии с разделом 4 настоящих методических рекомендаций;
- б) элементов дополнительной образовательной программы, которыми были заменены согласно разделу 5 настоящих методических рекомендаций элементы основной образовательной программы;
- с) элементов основной образовательной программы, включенных в академическую разницу;
- д) освоенных элементов основной образовательной программы (для академической мобильности);
- е) предстоящих освоению элементов основной образовательной программы –

не соответствует требованиям образовательного стандарта к трудоемкости образовательной программы, то недостающая разница должна быть восполнена другими элементами основной образовательной программы, которые подлежат освоению.

Эти элементы основной образовательной программы:

выбираются, как правило, из элементов основной образовательной программы, которые были заменены согласно разделу 5 настоящих методических рекомендаций на элементы дополнительной образовательной программы;

отмечаются в листе соответствий как «Академическая разница» и включаются в перечень элементов основной образовательной программы, составляющих академическую разницу;

подлежат прохождению всех предусмотренных по ним форм текущей аттестации.

7. Заключительные положения

7.1. Лист соответствий подписывается уполномоченным лицом по согласованию с председателем учебно-методической (научно-методической, методической) комиссии и утверждается деканом (начальником) факультета (директором института без права юридического лица) или их заместителями.

7.2. На основании листа соответствий издается приказ (распоряжение) о перезачете элементов дополнительной образовательной программы, необходимости разработки персонифицированного учебного плана.

В случае наличия элементов дополнительной образовательной программы с результатом «Замена» в распоряжении указывается на необходимость разработки персонифицированного учебного плана.

7.3. Элементы дополнительной образовательной программы вносятся в учебно-организационные документы в соответствии с требованиями пп. 4.4, 5.5 настоящих методических рекомендаций.

При этом на месте даты и подписи делается запись «На основании приказа (распоряжения) №__ от _____ о перезачете», которая заверяется подписью декана (начальника) факультета (директора института без права юридического лица) и скрепляется печатью факультета (института без права юридического лица).

Перезачет и замена освобождают обучающегося от необходимости повторного изучения, посещения занятий, прохождения текущей аттестации по соответствующим элементам основной образовательной программы и не влекут изменений договорных условий между обучающимся и учреждением высшего образования.

7.4. В случае перевода, восстановления, выхода из академического отпуска, зачисления на второе высшее образование руководитель учреждения высшего образования издает приказ, в котором в обязательном порядке указывается срок ликвидации академической разницы.

В случае академической мобильности декан (начальник) факультета (директор института без права юридического лица) издает распоряжение, в котором в обязательном порядке указывается срок ликвидации академической разницы.

7.5. В случае признания результатов обучения по дополнительной образовательной программе зарубежного учреждения высшего образования, использующего иную шкалу оценок, оценка знаний осуществляется:

при переводе буквенной системы в национальную шкалу оценок – на основе приложения 2;

при переводе цифровой системы в национальную шкалу оценок – на основе формулы:

$$A = 3 + \frac{7}{P_{max} - P_{min} + \frac{P_{max} - P_{min}}{n_p - 1}} \left(P - P_{min} + \frac{P_{max} - P_{min}}{n_p - 1} \right),$$

где A – оценка в национальной системе;

P – оценка в исходной системе, которую необходимо перевести;

P_{min} – минимальная положительная оценка в исходной системе;

P_{max} – максимальная положительная оценка в исходной системе;

n_p – количество положительных оценок в исходной системе.

7.6. На основе данных методических рекомендаций учреждения высшего образования могут разрабатывать локальные нормативные правовые акты, в которых правила оценки и учета результатов обучения детализируются с учетом структурных и организационных особенностей конкретного учреждения высшего образования.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Декан (начальник, директор, зам.
декана / начальника / директора)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

ЛИСТ

соответствий и расхождений в учебных планах

_____ (Ф.И.О.)

(при переводе, восстановлении, зачислении для получения второго высшего образования,
выходе из академического отпуска, академической мобильности)

на ____ курс ____ семестр _____ формы получения образования.

Учебный план _____,
регистрационный № _____, утвержденный _____.

Основание _____ № _____.

(справка об обучении (транскрипт), зачетная книжка, приложение к диплому)

Элементы основной образовательной программы			Элементы дополнительной образовательной программы			Результат учебно-методической экспертизы (перезачет, замена, академическая разница)
Наименование с указанием компонента и пререквизитов	Кол-во зачетных единиц (кредитов)	Форма текущей аттестации	Наименование	Кол-во зачетных единиц (кредитов)	Форма текущей аттестации	

Расхождения в учебных планах составляют _____ учебных дисциплин,
_____ практик, _____ курсовых проектов (курсовых работ).

Уполномоченное лицо

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

Председатель учебно-методической
(научно-методической, методической) комиссии

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

Таблица перевода буквенной системы в национальную шкалу оценок

Оценка по буквенной системе	%-ное содержание	Оценка по национальной системе
A	95-100	10
A-	90-94	9
B+	85-89	8
B	80-84	7
B-	75-79	7
C+	70-74	6
C	65-69	6
C-	60-64	5
D+	55-59	5
D	50-54	4
F	0-49	не зачтено