

ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Министра образования
Республики Беларусь
№

**МАКЕТ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА
ОБЩЕГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(БАКАЛАВРИАТА)**

ПОКОЛЕНИЕ 3+

Минск
2018

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОБЩЕЕ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(БАКАЛАВРИАТ)**

Специальность _____
указывается код и наименование специальности

Квалификация _____
указывается наименование квалификации

Степень бакалавр

**АГУЛЬНАЯ ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ
(БАКАЛАЎРЫЯТ)**

Спецыяльнасць _____
указваецца код і назва спецыяльнасці

Кваліфікацыя _____
указваецца назва кваліфікацыі

Ступень бакалаўр

**GENERAL HIGHER EDUCATION
(BACHELOR STUDIES)**

Programme _____
code and name of programme

Qualification _____
name of qualification

Degree Bachelor

УДК _____

указывается индекс Универсальной десятичной классификации

Ключевые слова: _____

указываются слова, которые характеризуют стандарт, передают его основное смысловое содержание и используются в качестве поискового признака

Предисловие

РАЗРАБОТАН _____

наименование учреждения высшего образования, разработавшего стандарт

ИСПОЛНИТЕЛИ:

_____;

фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание

_____;

фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание

и т.д.

Пример

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Короткевич М.А., д-р техн. наук, проф. (руководитель);

Макаревич А.В., д-р филос. наук, проф.;

Новоселов В.Г., канд. техн. наук, доцент;

Поспелов Г.Е., д-р хим. наук, проф.;

Сидоренко В.И., д-р физ.-мат. наук, проф.

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования
Республики Беларусь

указывается дата и номер постановления

Содержание

- 1. Область применения**
- 2. Нормативные ссылки**
- 3. Основные термины и определения**
- 4. Общие положения**
 - 4.1. Общая характеристика специальности
 - 4.2. Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения общего высшего образования
 - 4.3. Формы получения общего высшего образования
 - 4.4. Сроки получения общего высшего образования
- 5. Характеристика профессиональной деятельности бакалавра**
 - 5.1. Виды профессиональной деятельности бакалавра
 - 5.2. Объекты профессиональной деятельности бакалавра
 - 5.3. Задачи профессиональной деятельности бакалавра
- 6. Требования к результатам освоения содержания образовательных программ бакалавриата**
 - 6.1. Требования к универсальным компетенциям бакалавра
 - 6.2. Требования к базовым профессиональным компетенциям бакалавра
 - 6.3. Требования к разработке учреждениями образования результатов освоения содержания образовательных программ бакалавриата
- 7. Требования к образовательной программе бакалавриата и содержанию учебно-программной документации**
 - 7.1. Требования к разработке учебно-программной документации
 - 7.2. Требования к структуре учебного плана учреждения образования по специальности
 - 7.3. Требования к результатам обучения
- 8. Требования к организации образовательного процесса**
 - 8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса
 - 8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса
 - 8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса
 - 8.4. Требования к организации самостоятельной работы обучающихся
 - 8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы
 - 8.6. Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций
- 9. Требования к итоговой аттестации**
 - 9.1. Общие требования
 - 9.2. Требования к государственному экзамену
 - 9.3. Требования к дипломной работе (дипломному проекту)

Приложение Библиография

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОБЩЕЕ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ (БАКАЛАВРИАТ)

Специальность _____
указывается код и наименование специальности

Квалификация _____
указывается наименование квалификации

Степень бакалавр

АГУЛЬНАЯ ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ (БАКАЛАЎРЫЯТ)

Спецыяльнасць _____
указваецца код і назва спецыяльнасці

Кваліфікацыя _____
указваецца назва кваліфікацыі

Ступень бакалаўр

GENERAL HIGHER EDUCATION (BACHELOR STUDIES)

Programme _____
code and name of programme

Qualification _____
name of qualification

Degree Bachelor

Дата введения 201X-09-01

1. Область применения

Образовательный стандарт представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации образовательных программ общего высшего образования (бакалавриата) по специальности _____
указывается код и наименование специальности

(далее – образовательные программы бакалавриата).

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации, учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов образовательных программ бакалавриата.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях образования Республики Беларусь, реализующих образовательные программы бакалавриата по данной специальности.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные правовые акты:

СТБ ИСО 9000-2015 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь (далее – СТБ ИСО 9000-2015)

ОКРБ 005-2011 Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Виды экономической деятельности» (далее – ОКРБ 005-2011)

ОКРБ 011-20__ Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации» (далее – ОКРБ 011-20__)

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 20__, № __, ____) (далее – Кодекс Республики Беларусь об образовании)

приводятся другие нормативные правовые акты, на которые сделаны ссылки в стандарте

3. Основные термины и определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

Результаты освоения содержания образовательной программы – компетенции, приобретенные по окончании процесса обучения или его части, полученные на основе усвоенных знаний, умений.

Универсальные компетенции бакалавра – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с общим высшим образованием и отражающие его способность применять базовые общекультурные знания и умения, а также социально-личностные качества, соответствующие запросам государства и общества.

Базовые профессиональные компетенции бакалавра – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с общим высшим образованием и отражающие его способность решать общие задачи профессиональной деятельности в соответствии с полученной специальностью.

Специализированные компетенции бакалавра – компетенции, формируемые в соответствии с требованиями к специалисту с общим высшим образованием и отражающие его способность решать специализированные задачи профессиональной деятельности в соответствии с профилизацией образовательной программы.

Модуль – относительно обособленная, логически завершенная часть образовательной программы бакалавриата, обеспечивающая формирование определенной компетенции (группы компетенций).

Обеспечение качества – часть менеджмента качества, направленная на обеспечение уверенности, что требования к качеству будут выполнены (СТБ ИСО 9000-2015).

приводятся другие основные термины и определения, относящиеся к специальности

4. Общие положения

4.1. Общая характеристика специальности

Специальность _____ в соответствии с ОКРБ 011-20__
указывается код и наименование специальности

относится к профилю образования _____,
указывается наименование профиля образования

направлению образования _____ и обеспечивает
указывается код и наименование направления образования

получение квалификации _____ и степени «бакалавр».
указывается наименование квалификации

4.2. Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения общего высшего образования

4.2.1 На все формы получения общего высшего образования могут поступать лица, которые имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием либо среднее специальное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании.

4.2.2 Прием лиц для получения общего высшего образования осуществляется в соответствии с **пунктом 7 статьи 57 Кодекса Республики Беларусь об образовании**.

4.3. Формы получения общего высшего образования

Обучение в бакалавриате предусматривает следующие формы:

указываются формы получения образования: очная (дневная, вечерняя), заочная, дистанционная

При реализации образовательной программы бакалавриата в любой форме получения образования учреждение образования вправе применять дистанционные образовательные технологии и (или) сетевую форму реализации образовательных программ.

4.4. Сроки получения общего высшего образования

Срок получения общего высшего образования в дневной форме получения образования составляет ___ года¹.

Срок получения общего высшего образования в вечерней форме получения образования составляет ___ года (лет), в заочной форме – ___ года (лет), в дистанционной форме – ___ года (лет)².

Перечень специальностей среднего специального образования, образовательные программы по которым могут быть интегрированы с образовательными программами бакалавриата по специальности _____, определяется *указывается код и наименование специальности*

Министерством образования Республики Беларусь.

Срок получения общего высшего образования при интеграции образовательной программы бакалавриата с образовательными программами среднего специального образования в дневной форме получения образования составляет ___ года.

Срок получения общего высшего образования при интеграции образовательной программы бакалавриата с образовательными программами среднего специального образования в вечерней форме получения образования составляет ___ года, в заочной форме – ___ года, в дистанционной форме – ___ года³.

Обучение выпускников иных специальностей среднего специального образования в сокращенный срок осуществляется при условии, если академическая разница составляет не более 15 зачетных единиц. Имеющаяся академическая разница должна быть ликвидирована в течение первого года получения общего высшего образования.

Срок получения второго и последующего общего высшего образования в дневной форме получения образования составляет ___ года.

Срок получения второго и последующего общего высшего образования в вечерней форме получения образования составляет ___ года, в заочной форме – ___ года, в дистанционной форме – ___ года.

¹ Указывается 4 либо 4,5 года.

² Указывается срок получения высшего образования в соответствующей форме с учетом увеличения на 0,5 – 1 год относительно срока получения высшего образования в дневной форме.

³ Указывается срок получения высшего образования в соответствующей форме с учетом увеличения на 0,5 – 1 год относительно срока получения высшего образования в дневной форме.

При реализации образовательных программ в сокращенный срок должно обеспечиваться соблюдение требований настоящего образовательного стандарта.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы получения образования срок обучения устанавливается самостоятельно учреждением образования, но не более срока получения общего высшего образования, установленного для соответствующей формы получения образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями учреждение образования вправе продлить срок не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Общий объем образовательной программы бакалавриата составляет ___ зачетных единиц.

Сумма зачетных единиц за 1 год обучения при получении высшего образования в дневной форме составляет 60 зачетных единиц, при обучении по индивидуальному учебному плану – не более 75 зачетных единиц. При получении высшего образования в вечерней, заочной и дистанционной формах сумма зачетных единиц за 1 год обучения, как правило, не превышает 60 зачетных единиц.

5. Характеристика профессиональной деятельности бакалавра

5.1. Виды профессиональной деятельности бакалавра

Основными видами профессиональной деятельности бакалавра являются:

указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ОКРБ 005-2011

Пример 1

Основными видами профессиональной деятельности бакалавра являются:

261 Производство электронных элементов и плат;

262 Производство компьютеров и периферийного оборудования;

263 Производство коммуникационного оборудования;

264 Производство электронной бытовой техники;

62 Компьютерное программирование, консультационные и другие сопутствующие услуги.

Бакалавр может осуществлять другие виды профессиональной деятельности при условии соответствия уровня его образования и приобретенных компетенций требованиям к квалификации работника.

5.2. Объекты профессиональной деятельности бакалавра

Объектами профессиональной деятельности бакалавра являются:

указываются объекты профессиональной деятельности (системы материального и духовного мира, явления, процессы, на которые направлена деятельность бакалавра)

Пример 1

Объектами профессиональной деятельности бакалавра являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Пример 2

Объектами профессиональной деятельности бакалавра являются технологические процессы и устройства для строительства, ремонта, реконструкции и восстановления нефтяных скважин.

5.3. Задачи профессиональной деятельности бакалавра

Бакалавр может решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

перечисляются типы задач и задачи профессиональной деятельности бакалавра

Пример 1

Бакалавр может решать задачи профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательские, научно-производственные и проектные, организационные и управленческие, педагогические.

Научно-исследовательские:

*научно-исследовательская деятельность в составе группы;
подготовка объектов и освоение методов исследования;
участие в проведении лабораторных и полевых биологических исследований по заданной методике;
выбор технических средств и методов работы, работа на экспериментальных установках;
подготовка оборудования;
анализ получаемой полевой и лабораторной биологической информации с использованием современной вычислительной техники;
составление научных докладов и библиографических списков по заданной теме;
участие в разработке новых методических подходов;
участие в подготовке научных отчетов, обзоров, публикаций, патентов, организации конференций;
работа со справочными системами, поиск и обработка научно-биологической информации.*

Научно-производственные и проектные:

*участие в контроле процессов биологического производства;
получение биологического материала для лабораторных исследований;
участие в проведении биомониторинга и оценке состояния природной среды;
участие в проведении полевых биологических исследований;
обработка и анализ полученных данных с помощью современных информационных технологий;
участие в подготовке и оформлении научно-технических проектов, отчетов и патентов.*

Организационные и управленческие:

*участие в планировании и проведении мероприятий по охране природы, оценке и восстановлении биоресурсов, управлении природопользованием и его оптимизации;
участие в организации полевых и лабораторных работ, семинаров, конференций;
участие в составлении сметной и отчетной документации;
обеспечение техники безопасности.*

Педагогические:

*подготовка и проведение занятий по биологии, экологии, химии в учреждениях общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи;
экскурсионная, просветительская и кружковая работа.*

Пример 2

Бакалавр может решать задачи профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческие, научно-исследовательские, расчетно-экономические, учетные, расчетно-финансовые, банковские, педагогические.

Организационно-управленческие:

*участие в разработке вариантов управленческих решений;
организация выполнения порученного этапа;
составление технической документации и отчетности;
составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования.*

Научно-исследовательские:

*поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
построение стандартных эконометрических моделей исследуемых процессов, относящихся к области профессиональной деятельности;
анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы в Республике Беларусь на микро- и макроуровнях.*

Расчетно-экономические:

*подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность субъектов хозяйствования;
проведение расчетов экономических показателей на основе типовых методик;
разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.*

Учетные:

*документирование хозяйственной деятельности организации, ведение бухгалтерского учета;
проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
составление и использование бухгалтерской отчетности;
осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.*

Расчетно-финансовые:
 составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
 ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Республики Беларусь;
 участие в организации финансового контроля;
 участие в осуществлении финансово-экономического планирования организации.

Банковские:
 ведение расчетных операций;
 осуществление кредитных операций;
 выполнение операций с ценными бумагами;
 осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Национального банка Республики Беларусь основных функций;
 выполнение внутрибанковских операций.

Педагогические:
 преподавание экономических дисциплин в учреждениях профессионально-технического образования, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи.

6. Требования к результатам освоения содержания образовательных программ бакалавриата

Выпускник, освоивший содержание образовательной программы бакалавриата по специальности _____, должен обладать универсальными, _____, базовыми профессиональными и специализированными компетенциями.
указывается код и наименование специальности

6.1. Требования к универсальным компетенциям бакалавра

Бакалавр должен обладать следующими универсальными компетенциями:

указываются требования к универсальным компетенциям бакалавра

Пример 1

Бакалавр должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1. Владеть культурой мышления, быть способным к восприятию, обобщению и анализу информации, философских, мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем.

УК-2. Быть способным к социальному взаимодействию и межличностным коммуникациям.

УК-3. Владеть междисциплинарными подходами при решении проблем.

УК-4. Быть способным понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе и политической организации общества.

УК-5. Владеть навыками использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач, применять на практике свои научно-обоснованные выводы, наблюдения и опыт, полученный в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений.

УК-6. Владеть знанием и пониманием гражданских основ будущей профессиональной деятельности.

Пример 2

Бакалавр должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1. Владеть базовыми социально-гуманитарными знаниями и умениями.

УК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

УК-3. Владеть учебно-исследовательскими навыками.

УК-4. Уметь работать самостоятельно.

УК-5. Обладать базовыми навыками коммуникации в устной и письменной формах на государственных и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

УК-6. Быть способным работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

УК-7. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

УК-8. Быть способным адаптироваться к новым ситуациям.

6.2. Требования к базовым профессиональным компетенциям бакалавра

Бакалавр должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями:

указываются требования к базовым профессиональным компетенциям бакалавра

Пример 1

Бакалавр должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями:

БПК-1. Быть способным сделать хорошо структурированное, понятное для восприятия сообщение (описание, повествование, рассуждение) на иностранном языке по широкому спектру тем социокультурной направленности.

БПК-2. Свободно владеть первым иностранным языком: осуществлять речевое взаимодействие в рамках непредсказуемых ситуаций, понимать устную речь как живую, так и в записи; быть способным выбирать необходимый стиль речи (неофициальный, нейтральный, официальный, научный) и правильно использовать языковой материал.

БПК-3. Владеть вторым иностранным языком: осуществлять речевое взаимодействие в рамках предсказуемых ситуаций, понимать устную речь как живую, так и в записи; быть способным правильно использовать языковой материал.

БПК-4. Уметь анализировать и оценивать основные факты и события истории международных отношений и внешней политики Беларуси, определять особенности систем международных отношений и их эволюцию, уметь профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Беларуси по основным международным проблемам.

БПК-5. Быть способным характеризовать основные тенденции регионального развития, выделять, формулировать и оценивать ключевые направления и особенности развития различных геополитических регионов.

БПК-6. Быть способным определять сущность современной мировой политики, выявлять тенденции глобального развития, определять глобальные, региональные и национальные угрозы и риски; обладать умениями и навыками слежения за динамикой основных характеристик среды международной безопасности и понимать их влияние на национальную безопасность Беларуси.

БПК-7. Быть способным характеризовать причины возникновения конфликтов, оценивать угрозы, определять сущность конфликтов, их виды, развитие.

БПК-8. Быть способным характеризовать международные правовые основы дипломатической службы, владеть навыками организации протольно-деловых мероприятий, дипломатическим этикетом; быть способным демонстрировать понимание роли, свойств и особенностей экономической дипломатии на современном этапе развития международных отношений.

БПК-9. Быть способным выявлять и характеризовать основные направления и особенности деятельности международных и региональных организаций, оценивать ее эффективность.

БПК-10. Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления.

БПК-11. Быть способным применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках современных социальных и гуманитарных наук, для самостоятельного анализа теоретических проблем, объяснения исторических факторов, определяющих современные международные отношения.

БПК-12. Быть способным анализировать источники информации, выделять наиболее существенные факты, давать им собственную оценку и интерпретацию, использовать на практике понятийно-категориальный аппарат, принятый в среде специалистов по организации международной деятельности, в том числе на иностранном языке.

БПК-13. Быть способным самостоятельно использовать печатные и электронные источники для поиска информации по темам, связанным с будущей профессиональной деятельностью, вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации, самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации.

6.3. Требования к разработке учреждениями образования результатов освоения содержания образовательных программ бакалавриата

6.3.1. При разработке образовательной программы бакалавриата на основе настоящего образовательного стандарта все универсальные и базовые профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы бакалавриата.

6.3.2. Перечень установленных настоящим образовательным стандартом универсальных компетенций может быть дополнен учреждением образования с учетом профилизации образовательной программы.

6.3.3. Перечень специализированных компетенций бакалавра учреждение образования устанавливает самостоятельно с учетом профилизации образовательной программы.

6.3.4. Дополнительные универсальные компетенции и специализированные компетенции устанавливаются на основе требований рынка труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей соответствующей отрасли, иных источников.

6.3.5. Совокупность установленных настоящим образовательным стандартом универсальных и базовых профессиональных компетенций, а также установленных учреждением образования дополнительных универсальных компетенций и (или) специализированных компетенций, должна обеспечивать бакалавру способность осуществлять не менее чем один вид профессиональной деятельности, решая при этом не менее одного типа задач профессиональной деятельности, указанных в п. 5.1 и п. 5.3 настоящего образовательного стандарта.

7. Требования к образовательной программе бакалавриата и содержанию учебно-программной документации

7.1. Требования к разработке учебно-программной документации

7.1.1. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.1.2. Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением образования с учетом специальности, специфики организации образовательного процесса, оснащения учебно-лабораторной базы, информационного, научно-методического обеспечения устанавливается в пределах 24-32 аудиторных часов в неделю⁴.

7.1.3. В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине (модулю), включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену (экзаменам) и (или) зачету (зачетам) по данной учебной дисциплине (модулю).

7.2. Требования к структуре учебного плана учреждения образования по специальности

7.2.1. Учебный план учреждения образования по специальности бакалавриата разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 1.

Таблица 1

| № п/п | Наименование видов деятельности обучающегося, модулей, учебных дисциплин | Трудоемкость (в зачетных единицах) | |
|-----------|--|------------------------------------|----------|
| | | 4 года | 4,5 года |
| 1. | Теоретическое обучение | 180-225 | 210-250 |
| 1.1. | Государственный компонент (_____ <i>приводится перечень</i> _____) <i>обязательных модулей, учебных дисциплин</i> | 35-55% | 35-55% |
| 1.2. | Компонент учреждения образования | 45-65% | 45-65% |
| 1.3. | Факультативные дисциплины | | |
| 1.4. | Дополнительные виды обучения | | |
| 2. | Учебная практика (_____ <i>приводится примерный перечень</i> _____) <i>учебных практик</i> | 12-45 | 12-60 |
| 3. | Производственная практика (_____ <i>приводится примерный</i> _____) <i>перечень производственных практик</i> | | |
| 4. | Дипломное проектирование | 0-22 | 0-22 |

⁴ При подготовке кадров для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь объем обязательных аудиторных занятий может увеличиваться до 34-36 аудиторных часов в неделю.

| | | | |
|-----------|----------------------------|------------|------------|
| 5. | Итоговая аттестация | | |
| | Всего | 240 | 270 |

Примечания:

1. После слов «Государственный компонент» в скобках указывается перечень учебных дисциплин (модулей). Трудоемкость государственного компонента в зачетных единицах указывается в целом по компоненту без распределения по отдельным учебным дисциплинам (модулям). Объем работы в зачетных единицах государственного компонента и компонента учреждения образования рассчитывается в пределах указанного в макете образовательного стандарта общего высшего образования (далее – макет) процентного соотношения.

2. Перечень учебных дисциплин (модулей) государственного компонента определяется учебно-методическим объединением в сфере высшего образования, разрабатывающим образовательный стандарт, в суммарном объеме 35-55% от объема теоретического обучения. Компонент учреждения образования составляет, соответственно, 45-65%.

3. После слов «Учебная практика» и «Производственная практика» в скобках указываются примерные перечни учебных и производственных практик. Трудоемкость в зачетных единицах указывается отдельно по учебной практике и отдельно по производственной практике в пределах указанного в макете суммарного диапазона.

4. Трудоемкость в таблице 1 указывается не в виде фиксированных величин, а в виде их диапазона, который может быть более узким по сравнению с макетом, и должна учитывать возможность изменения учреждением образования трудоемкости различных видов деятельности обучающегося.

5. Общее количество зачетных единиц (графа «Всего» таблицы 1) определяется в соответствии со сроком получения высшего образования в дневной форме из расчета 60 зачетных единиц за один год обучения и 30 зачетных единиц за один семестр обучения.

6. Сумма зачетных единиц при получении высшего образования в дневной форме составляет, как правило, 30 за каждый семестр и, соответственно, 20 за каждый триместр.

7. Коды формируемых компетенций по отдельным учебным дисциплинам (модулям) государственного компонента приводятся в разделе 7.3. «Требования к результатам обучения».

8. Примечания и сноски, имеющие в макете, учитываются при разработке образовательных стандартов по специальностям бакалавриата. Указанные примечания и сноски в разрабатываемые на основе макета образовательные стандарты не включаются.

7.2.2. Распределение трудоемкости между отдельными модулями и учебными дисциплинами государственного компонента, а также отдельными видами учебных и производственных практик осуществляется учреждением образования.

7.2.3. При определении наименований учебных и производственных практик учитывается приведенный в настоящем образовательном стандарте примерный перечень практик и профилизация образовательной программы бакалавриата.

7.2.4. Наименования учебных дисциплин, входящих в модуль, определяет учреждение образования при разработке учебного плана учреждения образования по специальности.

7.2.5. Трудоемкость каждой учебной дисциплины должна составлять не менее трех зачетных единиц. Соответственно, трудоемкость каждого модуля должна составлять не менее шести зачетных единиц.

7.2.6. Компонент учреждения образования определяется учреждением образования в соответствии с профилизацией образовательной программы в данном учреждении образования. При разработке учебного плана по специальности может использоваться примерный учебный план по специальности.

7.2.7. При разработке учебного плана учреждения образования по специальности рекомендуется предусматривать в рамках компонента учреждения образования модули и учебные дисциплины по выбору обучающегося в объеме не менее 15% от общего объема теоретического обучения.

7.3. Требования к результатам обучения

7.3.1. Коды универсальных и базовых профессиональных компетенций, формирование которых обеспечивают модули и учебные дисциплины государственного компонента, указаны в таблице 2.

Таблица 2

| № п/п | Наименование модулей, учебных дисциплин | Коды формируемых компетенций |
|-------|---|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

7.3.2. Результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента (знать, уметь, владеть) определяются учебными программами.

Учреждение образования может конкретизировать и дополнять результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента, установленные типовыми учебными программами.

7.3.3. Результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам компонента учреждения образования, практикам, дипломному проектированию учреждение образования планирует самостоятельно.

7.3.4. Результаты обучения должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения содержания образовательной программы по специальности (компетенциями).

7.3.5. Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику формирование всех универсальных и базовых профессиональных компетенций, установленных настоящим образовательным стандартом, а также всех дополнительных универсальных компетенций и (или) специализированных компетенций, установленных учреждением образования самостоятельно.

8. Требования к организации образовательного процесса

8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

8.1.1. Реализация образовательной программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками учреждения образования, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Научно-педагогические кадры учреждения образования должны:

иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин (модулей) и, как правило, соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание);

заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;

владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного процесса на должном уровне;

обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу с обучающимися.

Для чтения лекций, руководства дипломными работами и дипломными проектами по решению совета учреждения высшего образования (совета факультета) могут привлекаться старшие преподаватели, имеющие опыт научно-педагогической работы не менее 5 лет.

Доля штатных научно-педагогических работников должна составлять не менее 50% от общего количества педагогических работников учреждения образования.

8.1.2. Для осуществления образовательного процесса (чтение лекций, руководство дипломными работами, дипломными проектами и др.) могут привлекаться ведущие специалисты реального сектора экономики без ученой степени и ученого звания, деятельность которых связана со специальностью общего высшего образования и (или) профилизацией образовательной программы бакалавриата.

8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса

8.2.1. Учреждение образования, реализующее образовательную программу бакалавриата, должно располагать:

материально-технической базой, необходимой для организации образовательного процесса, самостоятельной работы и развития личности обучающегося;

средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы бакалавриата (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

8.2.2. Функционирование информационно-образовательной среды учреждения образования обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и должно соответствовать законодательству Республики Беларусь.

8.2.3. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями должны быть обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными образовательными ресурсами.

8.2.4. В случае применения дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся приобрести компетенции, определенные в разделе 6 настоящего образовательного стандарта.

8.2.5. В случае реализации образовательных программ бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического обеспечения, представляемого учреждениями образования (организациями), участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса

8.3.1. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

учебные дисциплины (модули) учебного плана должны быть оснащены современной учебной, справочной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами, в том числе в электронном виде;

должен быть обеспечен доступ для каждого обучающегося к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам (модулям).

8.3.2. Научно-методическое обеспечение должно создавать условия для внедрения в образовательный процесс компетентностно-ориентированных моделей подготовки выпускника, включающих следующие компоненты: информационно-образовательная среда учреждения образования, вариативные модели управляемой самостоятельной работы обучающегося, компетентностно-ориентированные учебно-методические комплексы (в том числе электронные), адекватные компетентностному подходу инновационные образовательные технологии, системы и средства оценивания уровня компетенций обучающихся (диагностирование).

8.3.3. Обязательным элементом научно-методического обеспечения образовательного процесса является размещенный на сайте учреждения образования каталог учебных дисциплин (модулей), который удовлетворяет следующим требованиям:

включает в себя удобную в использовании и актуальную информацию, доступную для

абитуриентов на этапе вступительной кампании и для студентов на протяжении всего периода обучения;

представляется на одном из национальных языков и английском языке;

объем описания учебной дисциплины (модуля) составляет максимум одну страницу;

сопровождается структурной схемой образовательной программы бакалавриата с зачетными единицами.

Учреждения образования вправе самостоятельно принимать решение о формате каталога учебных дисциплин (модулей) и последовательности представления информации.

8.3.4. В случае реализации образовательных программ бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должно обеспечиваться совокупностью ресурсов научно-методического обеспечения, представляемого учреждениями образования (организациями), участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

8.4. Требования к организации самостоятельной работы обучающихся

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

8.6. Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций

8.6.1. Диагностика компетенций осуществляется в форме текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

8.6.2. Диагностический инструментарий оценки уровня сформированности компетенций устанавливается соответствующей кафедрой. Конкретные формы и процедуры текущей аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине (модулю) отражаются в учебных программах учреждения образования по учебным дисциплинам (модулям).

8.6.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям образовательной программы создаются фонды оценочных средств, которые могут включать типовые задания, задания открытого типа, задания коммуникативного типа, контрольные работы, тесты, комплексные квалификационные задания, методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций и др. Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами учреждения образования.

9. Требования к итоговой аттестации

9.1. Общие требования

9.1.1. Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

9.1.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план и учебные программы.

9.1.3. Итоговая аттестация обучающихся при освоении содержания образовательных программ бакалавриата по специальности _____

указывается код и наименование специальности

проводится в форме _____.

указывается форма итоговой аттестации

9.2 Требования к государственному экзамену

Программа государственного экзамена разрабатывается учреждением образования в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

9.3. Требования к дипломной работе (дипломному проекту)

Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты дипломной работы (дипломного проекта) определяются учреждением образования на основе настоящего образовательного стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

При выборе темы дипломного проекта (дипломной работы) необходимо руководствоваться актуальностью и практической значимостью проблемы.

Приложение
(информационное)

Библиография

Пример

[1] Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.

[2] Государственная программа "Образование и молодежная политика" на 2016-2020 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 28 марта 2016 г., № 250 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. – 13.04.2016, № 5/41915.

[3] Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-20__. - Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 20__. – __ с.

[4] Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования Российской Федерации по направлению подготовки 01.03.01 Математика. Уровень высшего образования – бакалавриат. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. № 943 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4/28>.

Руководители разработки стандарта⁵

Руководитель коллектива
разработчиков

подпись
дата

расшифровка подписи

Председатель УМО⁶

название УМО

подпись
дата
М.П.

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра образования
Республики Беларусь

подпись
М.П.

расшифровка
подписи

« ____ » _____

СОГЛАСОВАНО

должность, министерство

подпись
М.П.

расшифровка
подписи

« ____ » _____

Эксперты:

должность, место работы представителя
организации - заказчика кадров

подпись

расшифровка
подписи

« ____ » _____

Ректор Государственного учреждения образования
«Республиканский институт высшей школы»

подпись
М.П.

расшифровка
подписи

« ____ » _____

⁵ Все реквизиты и подписи необходимо разместить на одной странице.

⁶ Если председатель УМО не является руководителем учреждения образования, на базе которого функционирует УМО, то дополнительно включаются реквизиты и подпись руководителя учреждения образования.

Список источников, использованных при разработке макета

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.
2. О внесении изменений и дополнений в Кодекс Республики Беларусь об образовании (Проект Закона Республики, Национальной правовой Интернет-портал в РБ 17.01.2014, 2/2124).
3. Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Виды экономической деятельности: ОКРБ 005-2011. - Введ. 05.12.11. – Минск: Госстандарт, 2011.
4. Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 02.06.09. – Минск: Госстандарт, 2009.
5. Макет образовательного стандарта высшего образования первой ступени: приказ М-ва образования Респ. Беларусь, 7 марта 2013, № 143.
6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования Российской Федерации по направлению подготовки 01.03.01 Математика. Уровень высшего образования – бакалавриат. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. № 943 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4/28>.
7. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования Российской Федерации по направлению подготовки 37.03.01 Психология. Уровень высшего образования – бакалавриат. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. № 946 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4/87>.
8. Федин, В.Т. Диагностирование компетенций выпускников вузов / В.Т. Федин. – Минск: РИВШ, 2008. – 100 с.
9. Макаров, А.В., Федин, В.Т. Проектирование и реализация стандартов высшего образования. – Минск: РИВШ, 2013. – 314 с.
10. Артемьева, С.М., Хухлындина, Л.М. Современные тенденции и проблемы развития магистратуры / С.М. Артемьева, Л.М. Хухлындина // Вышэйшая школа. – 2014. – № 1. – С. 6 – 11.
11. Макаров, А.В., Перфильев, Ю.С., Федин, В.Т. Реализация компетентного подхода в системах высшего образования: отечественный и зарубежный опыт: учеб.-метод. пособие / А.В. Макаров, Ю.С. Перфильев, В.Т. Федин. – Минск: РИВШ, 2015. – 207 с.
12. Макаров, А.В. Болонский процесс: европейское пространство высшего образования / А.В. Макаров. – Минск: РИВШ, 2015. – 260 с.
13. Салов, В.А. Достижения и проблемы реформирования высшего образования Украины / В.А. Салов // Высшая школа: проблемы и перспективы: материалы XII Междунар. науч.-методич. конф., Минск, 22-23 октября 2015 г. – Минск: РИВШ, 2015. – Ч. 1. – С. 130 – 135.
14. Артемьева, С.М., Белых, Ю.Э., Макаров, А.В., Михайлова, И.Н., Хухлындина, Л.М. Сравнительный анализ трех поколений образовательных стандартов по специальностям высшего образования I ступени в контексте Болонского процесса / С.М. Артемьева, Ю.Э. Белых, А.В. Макаров, И.Н. Михайлова, Л.М. Хухлындина // Вышэйшая школа. – 2015. – № 6. – С. 3 – 7.

15. Макаров, А.В. Компетентностно-ориентированные модели подготовки выпускников учреждений высшего образования: болонский контекст / А.В. Макаров // Вышэйшая школа. – 2015. – № 5. – С. 3 – 8.

16. Максимов, Н.И. Образовательные стандарты высшего профессионального образования и проектирование компетентностно-ориентированных образовательных программ в Российской Федерации / Н.И. Максимов // Вышэйшая школа. – 2013. – № 1. – С. 27-33.

17. Артемьева, С.М., Белых Ю.Э. Модели участия представителей реального сектора экономики и других заинтересованных в разработке образовательных программ высшего образования // Вышэйшая школа. – 2016. – № 1. – С. 9 – 11.

18. Журавков, М.А., Гайсёнок, В.А., Романюк, С.И., Артемьева, С.М. Обновление национальных стандартов высшего образования – проблемы и задачи // Вышэйшая школа. – 2016. – № 4. – С. 3 – 8.

19. Макаров, А.В. Особенности проектирования универсальных компетенций в белорусских стандартах высшего образования поколения 3+ // Вышэйшая школа. – 2016. – № 5. – С. 3 – 8.

20. Артемьева, С.М., Белых, Ю.Э., Романюк, С.И., Хухлындина, Л.М. Применение модульного подхода в проектировании образовательных программ высшего образования // Вышэйшая школа. – 2016. – № 5. – С. 9 – 13.

21. Артемьева, С.М., Белых, Ю.Э. Реализация модульного подхода в учреждениях высшего образования Германии // Вышэйшая школа. – 2016. – № 6. – С. 7-11.

22. Гайсёнок, В.А., Артемьева, С.М. Особенности разработки образовательных стандартов поколения 3+ // Актуальные проблемы юридического образования: материалы Междунар. науч.-метод. конф. (Минск, 27 окт. 2016 г.) / Минск: Академия МВД, 2016. – С. 56 – 61.

23. Профилизация: национальный контекст и международный опыт / С.М. Артемьева, Ю.Э. Белых, В.А. Гайсёнок, И.Н. Михайлова, Л.М. Хухлындина – Мн: РИВШ, 2016. – 148 с.